

Körösladányi Általános Művelődési Központ

Zöldág Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany J. u. 7.

**Beszámoló**

**2015/2016**



Napköziotthonos Óvoda  
Körösladány

Készítette: Kardosné Bődök Júlia

óvodavezető



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: [zoldagovi@gmail.com](mailto:zoldagovi@gmail.com)

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

## Tartalomjegyzék

• A beszámoló törvényi háttere	3. oldal
• Humán erőforrás kapacitás	3. oldal
- Óvónők egyéb végzettségei	3. oldal
- Megbízási szerződéssel alkalmazottak	4. oldal
Az Önértékelési kézikönyv alapján meghatározandó	
- Működést befolyásoló – tényezők	4. oldal
- Pedagógiai munka feltételei	4. oldal
- Személyi feltételek	6. oldal
- Tárgyi, infrastrukturális feltételek	7. oldal
• 2015/2016-tól működő munkaközösség szervezeti struktúrája	9. oldal
• Adatok, információk, melyek megalapozzák az éves munkaterv értékelését	9. oldal
• Fejlesztések	12. oldal
• Tehetség gondozások	13. oldal
• Csoportok tervezése 2016/2017-es nevelési évre	14. oldal
• Összegzés	15. oldal
• Záró rendelkezések	16. oldal
• Melléklet	
- I. sz. melléklet: Munkaközösségi Programterv	18. oldal
- II. sz. melléklet Munkaközösségi beszámoló	35. oldal

	Körösladányi Általános Művelődési Központ
	„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda
	5516 Körösladány, Arany János utca 7.
	E-mail: zoldagovi@gmail.com
	Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

### A beszámoló törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**
- **Munkaterv 2015/2016**

### Humán erőforrás kapacitás

Intézményvezető	Óvoda int.egység vezető	Óvónő	Ped. asszisztens	Dajka	Karbantartó	Óvodatitkár	Közfogl. Takarító	Közfogl. Konyhai kisegítő	Közfogl. Dajka (szakképzett)	Közfogl.kiszáratott irodai kisegítő (szakképzett)	Munkaügyi pályázatos Szociálpedagógus	Összesen
1	1	11,5	2	6+1	1	1	2	2	1	1	1	1+23,5+7=32

### Óvónők egyéb végzettségei

Megnevezés	Közoktatási vezető	Fejlesztő pedagógus	Szociál pedagógus	TSMT terapeuta	Gyógy- testnevelő	Dráma- pedagógus	Gyermek- tánc oktató	Gyógy- peda- gógus
<i>lfő</i>	3	3	1	1	2	1	1	1



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: [zoldagovi@gmail.com](mailto:zoldagovi@gmail.com)

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

### Megbízási szerződéssel alkalmazottak

- 1 fő logopédus
- 1 fő gyermekorvos
- 1 fő pszichológus
- 1 fő konduktor

A csoportfoglalkozások, a tevékenységek szervezését és (egész óvodai életet magában foglaló) vezetését kötelező órában (heti 32 óra) kell letölteni a csoportokban. A munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornokok segítése, tehetséggondozás, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára. (Nkt. 62.§ (8) bek.).

### Az önértékelési kézikönyv alapján meghatározandó – működést befolyásoló- tényezők:

A pedagógiai munka feltételei	Forrás: PP, Munkaterv
<p>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezete-fejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.</p>	
<p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>— Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.</li><li>— Az intézmény tudatos szervezete-fejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében, melyhez partner az intézmény fenntartója</li><li>— Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.</li></ul>	



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: [zoldagovi@gmail.com](mailto:zoldagovi@gmail.com)

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

### Fakultatív tevékenységek

- Óvodánk lehetőséget biztosít –az intézményben dolgozó vagy más külső, jól felkészült szakemberek által a gyermekek részére különleges képességeik feltárására, kibontakoztatására. (gyermektánc, dráma, ovi-foci, meseterápia, csoportos személyiségfejlesztés). Feladatunk a kiemelt figyelmet igénylő, kiemelten tehetséges gyermekek kiszűrése és fejlesztése, továbbá a tehetségígéretes gyermekek jellemző megnyilvánulásainak felismerése, melyek megjelennek az intellektuális képességekben /szókincs, emlékezet, gondolkodás, kreativitás/, a speciális képességekben / zenei, ábrázoló, matematikai, pszicho-motoros/, az intenzív érdeklődésben, erős akaratban, energikusságban, érzékenységben. Feladatunk továbbá a kiemelten tehetséges gyermekek segítése a továbbfejlődésben, intellektusuk és kreativitásuk támogatása, ösztönzése, speciális szükségleteik kielégítése, valamint a szülő segítése gyermeke megértésében, nevelésében.

### 2015/2016-os nevelési év ünnepei, rendezvényei az intézményben

- Óvodánk pedagógiai programja és projektgyűjteménye tartalmazza az általunk minden évben megünnepelt kiemelt- és jeles napjainkat. Az előző években működő munkacsoportok munkaterveiben rögzítésre került ennek módja is, melyeket az elkövetkezendő időben is hasonló formában kívánunk megvalósítani. (I. sz. melléklet)

**Fejleszthető terület:** A települési szintű rendezvényeket a Városi Rendezvényterv tartalmazza, melyekre az intézményünk részéről is elvárható az aktív részvétel, ami azonban az elmúlt nevelési év során sajnos nem volt jellemző.



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napközlotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: zoldagovi@gmail.com

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

### Személyi feltételek

**Szempont:** Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

**Elvárás:** Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségletéről.

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező változást, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

### Erősségek:

- Az óvónők többsége rendelkezik az óvodapedagógus diplomáján kívül egyéb- a gyermekek sokoldalú fejlesztéséhez szükséges – végzettséggel, melyet a fenti táblázat tartalmaz.
- Az intézményben dolgozó valamennyi munkatárs rendelkezik empatikus képességgel, mely segíti őket a gyermekek különbözőségeinek elfogadásában.
- Rendelkezésünkre állnak –ezáltal nagyban segítik az intézmény munkáját- konyhai feladatra, takarítási feladatra és irodai feladatra alkalmazott közfoglalkoztatottak

**Fejleszhető terület:** Az intézményben egyre magasabb azon gyermekek száma, akik valamilyen okból kifolyólag pszichológus, vagy gyógypedagógus szakember megsegítését igénylik. Jelenleg fél státuszban végzi egy gyógypedagógus ezt a feladatot, aki elsősorban a szakértői véleménnyel rendelkező SNI gyermekek rehabilitációját végzi, de emellett az óvodánk három fejlesztő pedagógus szakemberének munkájába is besegít. Heti 6 órában pszichológus foglalkozik a gyermekekkel. Szűrés és óvónői javaslat alapján, valamint szülői megkeresésre egyéni megsegítés formájában, valamint lehetőséget biztosítunk általa a nagycsoportosok részére csoportban történő személyiség fejlesztésre, mely során a gyermekek megtanulják egymás elfogadását, indulatkezelési technikákat sajátíthatnak el, közösségformálást elősegítő gyakorlatokat végeznek az életkori sajátosságaiknak megfelelően, hiszen



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: [zoldagovi@gmail.com](mailto:zoldagovi@gmail.com)

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

a pedagógiai programunk kiemelt célja a gyermekek harmonikus személyiségfejlesztése, melynek módját ezzel a programmal – mely a Háló Programnak is része volt- gazdagítottuk.

Ennek ellenére úgy érezzük, hogy egyre szükségesebb lenne valamennyi óvónő számára, hogy bővebb ismeretekkel rendelkezzen a gyógypedagógia területén, hiszen –integráló intézmény lévén- a különleges bánásmódot igénylő gyermekek az egész nap folyamán meghatározó tagjai a csoportoknak és gyakran érezzük úgy, hogy nem vagyunk megfelelően kompetensek a velük való bánás terén.

### Tárgyi, infrastrukturális feltételek

**Szempon:** 6.1. **Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?**

**Elvárás:** Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi az esetleges hiányokat a fenntartó felé.

Milyen módszerekkel és eszközökkel méri fel az intézmény a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét? Milyen erőforrások bevonásával, és milyen fejlesztésekre került sor a nevelési év folyamán? Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet meghatározza a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszköz-és felszerelési jegyzékét. A 2. mellékletben található azokat a kötelező (minimális) eszközöket és felszereléseket, továbbá helyiségeket, amelyekkel a nevelési - oktatási intézményeknek rendelkezniük kell. Az óvodai eszközjegyzékben előírt berendezések, tárgyak, felszerelések nevelőmunkánkhoz rendelkezésünkre állnak.

**Módszer:** Megbeszélés, szóbeli jelzés

**Erősségek:** Erőforrások, fejlesztések:

- Önkormányzat támogatása
  - a dolgozók részére öltözőszekrények készítése
  - a tornaszoba területének 2,5-szeresére növelése mobilfallal
  - emeleti raktár tűzvédelmi szempontból történő szigetelése, festése, burkolása
  - kerti csapok elhelyezése az udvaron, párapapu vízkiállításának elkészítése
  - ovi-foci pályához járda kialakítása
  - a gyermekmosdók vízöblítő tartályának szabályozása takarékoság céljából



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: [zoldagovi@gmail.com](mailto:zoldagovi@gmail.com)

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

- az irodai munka hatékonyságának növelése érdekében beszerzésre került egy A/3 multifunkciós színes fénymásoló készülék, két darab laptop irodai használatra, valamint egy színes nyomtató szakmai használatra
  - Emellett az önkormányzat egész évben biztosítja a pedagógiai programban meghatározott eszköz és egyéb költségeinket.
- Körösladányi Gyermekéért Alapítvány – Világjáték- pszichológiai mérőeszköz költségének 100%- ban történő megtérítése
- A Körösladányi Óvodásokért- Gondtalan Gyermekkor alapítvány ebben az évben is lehetőséget biztosított a nagycsoportos gyermekek számára egy évzáró kirándulásra, valamint hozzájárult az egyik erdei óvodai kirándulás költségeihez is és további tervei között szerepel az udvari játékok bővítése
- Továbbá: a 2015/16-os nevelési évben lehetőségünk volt a HENKEL-lel való szorosabb együttműködés kialakítására, melynek eredményeként tisztítószereket és a gyermekek készségfejlesztéséhez szükséges eszközöket kaphattunk adományba, cserébe az óvodások népi gyermekjátékokkal színesítették a cég családi rendezvényét. (Henkel Majális). Emellett lehetőséget biztosított a gyárvezetés egy pályázat -MIT-„Tegyünk együtt a holnapért!” munkavállalói önkéntességi program benyújtására, melynek sikere esetén az udvari játékaink kerülnének bővítésre. (1 db fészek hinta és 2 db 4 üléses lengő hinta). (4881 euro).
- 2016 májusában benyújtott az önkormányzat egy TOP pályázatot, mely az óvodai és bölcsődei infrastruktúra fejlesztését célozza meg. Pozitív elbírálás esetén lehetőségünk lesz egy kültéri raktárhelyiség építésére, fedővel ellátott homokozók más helyen történő kialakítására, a régi homokozók más funkcióval történő ellátására („tini-kondik, bokszsák elhelyezése az egyik, babaszín-vizuális tevékenységre alkalmas hely- kialakítása a másik). Néhány udvari játék is vásárlásra kerülne. (fészek-hinta, lengő hinta, forgó, egyensúlyozó hajlított korláttal). A gyermekek egészségének megóvása érdekében csoportonként 1-1 nagy teljesítményű párasító készülék, valamint a 1 db nagy kapacitású mosógép és 1 db ruhaszárító gép kerülne megvásárlásra, mely oly módon szolgálja a pedagógiai munkát, hogy a mosásra, szárításra, vasalásra fordított idő lerövidülésének köszönhetően a dajkák több időt tölthetnek a csoportokban a pedagógiai munka segítségével.



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

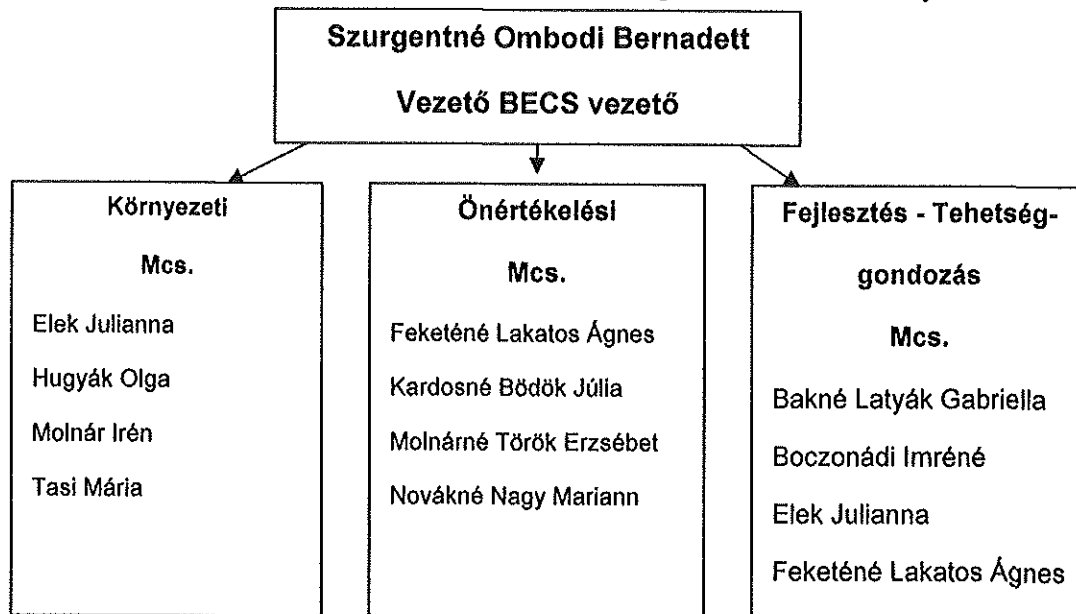
5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: zoldagovi@gmail.com

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

**Fejleszthető terület:** Sajnálatosan nem kerülhetett be a fent említett TOP- pályázatba egy fedett kerékpártároló kialakítása, mivel a terület beépítettségi százaléka meghaladta volna az előírt maximumot, így ígéretet kaptunk az önkormányzattól további lehetőségek keresésére, melyet előre is köszönünk.

**2015/2016-tól működő munkaközösség szervezeti struktúrája**



**ADATOK, INFORMÁCIÓK, MELYEK MEGALAPOZZÁK AZ ÉVES MUNKATERV ÉRTÉKELÉSÉT  
ÉVES BESZÁMOLÓ 2015-2016.**

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2015/2016.
<b>Gyermeklétszám adatok</b>		
1.	A szeptember 1-től új felvételt nyert gyermekek száma	34
2.	Elutasított gyermekek létszáma	0
3.	Összesen beírt gyermekek száma október 1-én	137
4.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	0



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: zoldagovi@gmail.com

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2015/2016.
5.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	14
6.	HH gyermekek száma	17
7.	HHH gyermekek száma	3
8.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma	39
9.	Ingyenesen étkezők száma (szülői nyilatkozatok alapján)	127
10.	Olyan családban élő gyermekek száma, amelyben 3, vagy több gyermeket nevelnek	52
11.	Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, vagy olyan családban élő gyermek, amelyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	4
12.	A nevelésbe vett gyermekek száma	29
13.	Beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermekek száma	8
14.	Veszélyeztetett gyermekek száma	3
15.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	12
16.	Félnapos óvodás gyermekek száma	0
17.	Speciális étrendet igénylő gyermekek száma	1
18.	Felzárkóztatásra szoruló gyermekek száma (DIFER index alapján:	21
19.	Mini csoportos 2,5- 3 év	7



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: zoldagovi@gmail.com

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2015/2016.
	Kiscsoportos 3-4 év	43
	Középső csoportos 4-5 év	35
	Nagy csoportos 5-6-7 év	49
	Tiszta csoport Nagy csoport 5-6-7 év	2
	Vegyes csoport 3-7 év	4
20.	Várhatóan, a 2017/2018. tanévben tankötelessé váló gyermekek száma	43
21.	Az előző nevelési évben iskolai tanulmányait meg nem kezdő (óvodában maradt) gyermekek száma	6

Szervezési adatok		
22.	Szakmai munkaközösségek száma (vez.: Szurgentné Ombodi Bernadett)	1
23.	Szakmai munkacsoportok száma	3
24.	Tervezett szülői értekezletek száma	2
25.	Óvodai szintű:	1
26.	Csoport szintű:	2
27.	Nevelés nélküli munkanapok szám	5



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: zoldagovi@gmail.com

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

### Felnőtt létszám adatok

28.	Pedagógusok száma	13+1 (mu.ügyi tám.)
29.	Pedagógiai munkát segítők száma	6 dajka+2 assz.
30.	Egyéb alkalmazottak száma	1 óv.titk.,1 karb. +6 közfog.
31.	Pedagógus önértékeléssel érintettek száma (BECS)	6
32.	Tanfelügyeleti ellenőrzésben résztvevők száma	0
33.	Minősítő vizsgán résztvevő pedagógusok száma	1
34.	Minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok száma	0

### Fejlesztések

Ssz.	Fejlesztés tartalma	Mutató	Szöveges értékelés, magyarázat
1.	Szakértői Bizottsághoz (Nevelési tanácsadó is) utaltak	11	
2.	Logopédiai fejlesztésben részesültek	41	
3.	Terápiában, fejlesztésben részesült (intézményi pszichológus)	22 +2 csoport	
4.	Gyógytestnevelésben részesültek (Boczonádi Imréné)	11	+A lúdtalp tornát a csoportok szervezett mozgás foglalkozásain végezzük



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: [zoldagovi@gmail.com](mailto:zoldagovi@gmail.com)

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

Ssz.	Fejlesztés tartalma	Mutató	Szöveges értékelés, magyarázat
5.	Fejlesztő pedagógiai foglalkozásokon résztvevők	31	
6.	Szakértői Bizottság (megyei) vizsgálta	3	Felülvizsgálaton kívül
7.	Komplex gyógypedagógiai fejlesztés (Baloghné Huszár Anikó)	13	
8.	TSMT terápia (Feketéné Lakatos Ágnes)	21	
9.	SZIT terápia (szakszolgálat, Szabadosné Fűri Éva)	1	
10.	Szomato-terápia (Hajdú Zoltánné)	2	
11.	BTMN fejlesztés (Molnár Irén- Baloghné Huszár Anikó, Tasi Mária- Elek Julianna)	8	
<b>TEHETSÉGGONDOZÁS</b>			
12.	Dráma szakkör (Hugyák Olga)	10	
13.	Kézműves alkotás (Bakné Latyák Gabriella)	12	
14.	Népi gyermektánc (Novákné Nagy Mariann)	2 nagycsoport+ 5 középsős	
15.	Meseterápia (Baloghné Huszár Anikó)	2 nagycsoport+ 11	
16.	Ovi-foci (Vincze Gyula- Keresztesi János)	2x11	



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: zoldagovi@gmail.com

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

## Csoportok tervezése

2016/2017

A 2013. évi LV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításának 5.§-a kimondja: Az óvodai csoportok minimális, maximális és átlagléttségét az NKT. 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportokra megállapított maximális létszám (25 fő) a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb 20 %-kal átléphető.

Az önkormányzat a 114/2016 (V. 24.) Kt. számú rendeletében jóváhagyta, hogy a 2016/2017-es nevelési évet 6 óvodai csoportra tervezzük, melyet ezúton is ismételtlen tisztelettel köszönünk! Ennek alapján a 2016/2017-es nevelési évre:

	2015/2016	2016/2017
<b>Összes gyermeklétszám</b>	137	120
<b>Összes gyermeklétszám számított</b>	152	134
<b>Csoportlétszám átlag</b>	22,8	20
<b>Számított létszám átlag</b>	25,3	22,3
<b>SNI/ csoport átlag</b>	2,3	2,16
<b>BTMN/ csoport átlag</b>	1,8	1
<b>Átmeneti nevelti/ csoport átlag</b>	4,8	4,8
<b>óvónő</b>	12,5+ 1 mű.tám.szoc.ped	11 fő= 1,83fő /1 csoport +1 mű.tám. szoc.ped.
<b>dajka</b>	8	6 fő =1/1 csoport
<b>ped. asszisztens</b>	2=1 fő/3 csoport	2 fő =1fő /3 csoport



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.


E-mail: [zoldagovi@gmail.com](mailto:zoldagovi@gmail.com)

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

### Összegzés

Végezetül –megragadom az alkalmat, hogy a nevelési év végén köszönetemet fejezzem ki valamennyi munkatársamnak azért, hogy az egyre nehezedő nevelési feladataink mellett lelkiismeretesen, tudásuk legjavát nyújtva, egymás munkáját segítve igyekeztek végezni mindennapi feladataikat. Köszönet az ÁMK igazgatójának, hogy pozitív hozzáállásával támogatta valamennyi intézményi döntésünket. Köszönet az óvoda minden partnerének a jó együttműködésért, legfőképpen az intézményünket fenntartó Körösladány Város Önkormányzat Képviselő - Testületének az óvodáért, az ott dolgozó munkatársaimért vállalt kötelezettségeiért!

Kívánok mindannyiuknak jó egészséget, tartalmas feltöltődést és kellemes pihenést a nyári szünetidőre!

  
Tisztelettel: Kardosné Bödök Júlia

Óvodavezető

Körösladány, 2016. június 13.



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: zoldagovi@gmail.com

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

## Záró rendelkezések

A BESZÁMOLÓ-t a képviselő-testület .....számú határozatával .....igen,  
..... nem,.....tartózkodás mellett elfogadta/ nem fogadta el.

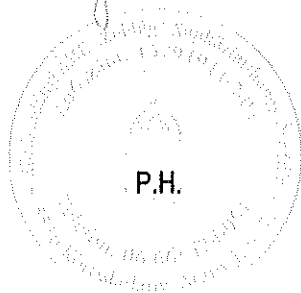
P.H. ....

polgármester

A BESZÁMOLÓ módosítására javaslatot tehet bármely pedagógus, fenntartó, a szülők munkaközössége.

A BESZÁMOLÓ elkészítéséről és közzétételéről, mint óvodavezető gondoskodom.

Kelt: Körösladány, 2016. év.....hónap ..... nap



*[Handwritten signature]*

óvodavezető

.....

ÁMK igazgató

## Legitimációs záradék

A Nkt. 25. § szerint a köznevelési intézmény BESZÁMOLÓJÁT a nevelőtestület az SZMK véleményének kikérésével fogadja el. A BESZÁMOLÓ nyilvános.

### 1. Elfogadó határozat

Az intézmény nevelőtestülete a BESZÁMOLÓ tartalmát megismerte, nevelőtestületi értekezleten megvitatta, és a módosítását elfogadta.

Kelt: Körösladány, 2016. év .....hónap ..... nap

*[Handwritten signature]*

a nevelőtestület képviselője



Körösladányi Általános Művelődési Központ

„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda

5516 Körösladány, Arany János utca 7.

E-mail: [zoldagovi@gmail.com](mailto:zoldagovi@gmail.com)

Tel/fax: 66/474-061; OM azonosító: 201 996

## 2. Véleményezési Jog gyakorlása

A Nkt. 25. §-a szerint biztosított jogánál fogva a KÁMK „Zöldág” Napköziotthonos Óvoda, szülői munkaközössége (SZMK) nevében kijelentem, hogy az intézményi beszámoló tartalmát megismertem, annak tartalmával egyetértek.

Kelt: Körösladány, 2016. év 06. hónap 14. nap

Földi Erzsébet

SZMK elnöke

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Szeptember	<p>Vízhez szoktató projekt a gyomaendrődi strandon.</p>	<p>Környezeti munkaközösség</p>	<p>Jelenléti ív Szülői beleegező nyilatkozat Számla Fénykép</p>
	<p>29. Szülői fórum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a beszoktatás, visszazoktatás eddigi eredményei</li> <li>- az I. félév nevelési feladatainak ismertetése</li> <li>- aktuális bejelentések</li> </ul> <p>Szeptember 23: Takarítási Világnap</p> <p>Az óvoda és környékének rendbetétele.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beszélgetés a gyerekekkel a Takarítási Világnap jelentőségéről. Mit tehetünk, hogy környezetünk szebb, tisztább, rendezettebb legyen?</li> <li>- Játékos feladatokkal segítjük a szelektív hulladékgyűjtéssel való ismerkedést.</li> <li>- Használt elem gyűjtése egész évben folyamatosan.</li> <li>- Játszóház a nagycsoportosok számára az újrahasznosítás jegyében: tárgyak, játékok készítése a gyerekek és ötletei alapján, az óvodapedagógusok segítségével</li> </ul>	<p>Óvodavezető Csoportvezető Óvónők</p>	<p>Jelenléti ív Fénykép</p>
		<p>Környezeti munkaközösség Óvónők</p>	<p>Fénykép Elkészült alkotások</p>

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Szeptember	Fejlesztő munkaközösség: Munkaterv összeállítása	Munkaközösség vezető	Munkaterv
	DIFER- mérés összehangolása (szempontok, csoportbeosztás)	Mérést végzők	DIFER fejlődés mutatók
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fejlesztő csoportok létrehozása a DIFER eredmények, óvodapszichológus és az óvodapedagógusok javaslata alapján.</li> <li>- Tehetséggondozások meghirdetése középső –és nagycsoportosok körében</li> <li>- Fejlesztő helyiségek rendjének beosztása.</li> </ul>	Óvodavezető Munkaközösség vezető	Csoportbeosztások névsora
	Tartáshibák, látástatikai rendellenességek felmérése, diagnózis felállítása a gyermekorvos és a védőnő segítségével.	Óvodavezető	Szűrési lapok
	Gyógy-tesztnevelőcsoportok létrehozása	Gyógy-tesztnevelő	Csoportbeosztások névsora
	Szept. 15 - okt. 15: DIFER- mérés Nagycsoport, eredmények csoportonkénti összesítése, szülők tájékoztatása	Mérést végzők Csoportvezető óvónők	DIFER fejlődés mutató füzetek Csoportnapló
	Az előző évi gyermekvédelmi problémák áttekintése, változások számbavétele, egyeztetés az óvodapedagógusokkal és az óvodavezetővel. Környezettanulmány készítése az óvodába érkező veszélyeztetett gyermekek szociális körülményeiről. Az óvodai gyermekvédelmi éves beszámoló elkészítése. Szülői értekezleten a szülők tájékoztatása az igényelhető segélyezési formákról (Családsegítő munkatárssal)	Munkaközösség vezető	Gyermekvédelmi napló

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Október	Egyéni fejlődésmérő lapok kitöltése (Folyamatos)	Óvónők	Egyéni fejlődésmérő lapok
	Nagyszülők délelőttije: - Az Idősek Világnapja alkalmából köszöntjük a nagyszülőket és a Nyugdijas Klub tagjait. - Közös játék és játékos tevékenység a nagyszülőkkel.	Környezeti munkaközösség	Jelenléti ív Fénykép
	Október 4: Állatok Világnapja - Állatképek nézegetése, beszélgetés külső tulajdonságaikról, életmódjukról, védelmük fontosságáról. - Kutyakiképző bemutatója - Családoknál állatok megfigyelése, tapasztalatok gyűjtése - Nagycsoportosok kirándulása a Vadasparkba Pusztatöltekára.	Környezeti munkaközösség Óvónők	Fénykép Szülői beleegyező nyilatkozatok Jelenléti ív
	Teljesítményértékelés a két tanfolyameleti ellenőrzés előtt álló óvónőnek	Óvodavezető Munkaközösség vezető Óvónők Pszichológus	Minősítő lapok Feljegyzések tevékenység látogatásról
	Október 15: Kézmosás Világnapja	Óvónők	Fénykép Piktogramok
1. osztályosok visszalátogatása az óvodába: egy játékos délelőtti elföltése.	Nagycsoportos óvónők Munkaközösség vezető	Fénykép Pedagógusok jelenléti íve	

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Október	Nyílt nap az iskolában: nagycsoportos óvó nénik látogatása az 1. osztályban.	1. osztályos tanítók	Fénykép Jelenléti ív másolata
	DIFER- mérés Középső csoport, eredmények csoportonkénti összesítése, szülők tájékoztatása	Mérést végző óvónők Csoportvezető óvónők	DIFER fejlődés mutató füzetek Csoportnapló vonatkozó oldala
	„Tanévnyitó értekezlet” a Gyermekjóléti Szolgálatnál a jelzőrendszeri tagokkal. Külső segítő intézményekkel kapcsolat felvétel és folyamatos kapcsolattartás. Esejelző lapok kiadása a csoportvezető óvónőknek. Kapcsolatfelvétel a védőnővel.	Munkaközösség vezető Óvodavezető	Jelenléti ív Esejelző lapok

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
	Egyéni fejlődésmérő lapok eredményeinek tájékoztatása a szülők felé fogadóóra keretében	Óvónők	Fejlődésmérő lapok Csoportnapló vonatkozó oldala
November	Továbbképzés: Önismeret	Óvodavezető Munkaközösség vezető Pszichológus	Jelenléti ív
	Kapcsolattartás a nevelőszülői és gyámi tanácsadókkal.(folyamatos) Belső munkahelyi jelzőrendszer működtetése	Gyermekvédelmi felelős	Gyermekvédelmi napló Esejtjelző lapok

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
December	Mikulás várás: csoportonkénti Mikulás köszöntés	Környezeti munkaközösség Óvónők	Mikulás levél Fénykép
	Karácsonyi játszótér a szülőkkal.	Óvónők	Jelenléti ív Fénykép
	Karácsonyváras az óvodában: közös kis karácsonyi ünnepség a közösségi térben.	Óvónők	Fénykép
	Ladányi karácsony: Nagycsoportosok	Nagycsoportos óvónők	Videó felvétel Fénykép
	Esetmegbeszélések A családlátogatások és a csoportban végzett nevelőmunka alapján, intézkedések kezdeményezése és a már folyamatban lévő intézkedések rögzítése. Karácsonyi adománygyűjtés a rászoruló családok részére.	Munkaközösség vezető	Családlátogatási lap Adományok

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Január	<p>Játszunk most együtt!</p> <p>Játékos délelőtti szervezése az óvodában, tanítóknak.</p> <p>Szülői fórum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. féléves nevelő munka értékelése.</li> <li>- 2. félév nevelési feladatainak ismertetése</li> <li>- Bejelentések.</li> </ul>	Óvónők	Jelenléti ív Fénykép
	Továbbképzés: Önismeret	Óvodavezető Munkaközösség vezető Pszichológus	Jelenléti ív
	Továbbképzés: Önismeret	Óvodavezető Munkaközösség vezető Pszichológus	Jelenléti ív

	<p>Hiányszások áttekintése.</p> <p>Jelzőrendszeri megbeszélés a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál.</p> <p>Közös családlátogatások a Családsegítő munkatársaival, a veszélyeztetett gyerekeknél.</p>	Munkaközösség vezető	Jelenléti ív Értésítés igazolatlan óvodai mulasztásról Felhívás rendszeres óvodába járásra- nyomtatványok
--	--	----------------------	---

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Február	Farsang: vidám télbúcsúztató délelőtt	Óvónők	Fénykép Plakát
	Teljesítményértékelés az intézmény dolgozói körében	Óvodavezető Munkaközösség vezető Óvónők	Minősítő lapok Feljegyzések tevékenység látogatásról
	Továbbképzés: Önismeret	Óvodavezető Munkaközösség vezető Pszichológus	Jelenléti ív
	Az intézményi gyermekvédelmi munka féléves összegzése. Gyermekvédelmi tanácskozáson részvétel. Információs csere az óvónőkkel és a kapcsolattartókkal.	Munkaközösség vezető	Beszámoló

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
	Nyílt napok szülőknek	Óvónők	Plakát, Jelenléti ív Fénykép
	Március 15: Nemzeti ünnepünk Megemlékezés csoportonként. Koszorúzás a Tüköry Lajos emlékműnél.	Csoportvezető óvónők	Plakát Fénykép
Március	Március 22: A Víz Világnapja: Játékos kísérletek a vízzel. - A víz fontossága, víztakarékosság. - Vízvédelem - Nagycsoportosok és az iskola 1.- 2. osztályának közös víz világnapi vetélkedője.	Csoportvezető óvónők	Meghívó Fénykép Jelenléti ív
	A nyílvántartott gyermekek óvodalátogatásainak figyelemmel kísérése. A nyílvántartott gyermekek állapotváltozásainak regisztrációja. Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat felé az óvodában végzett gyermekvédelmi munkáról.	Munkaközösség vezető	Beszámoló Jelenléti ív
	Továbbképzés: Önismeret	Óvodavezető Munkaközösség vezető Pszichológus	Jelenléti ív
	Húsvéti játszótér a szülőkkel	Óvónők	Jelenléti ív Fénykép

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Április	Hospitálás a fejlesztő csoportokban	Fejlesztő pedagógusok, gyógy-testnevelők	Jelenléti ív Fénykép
	Hospitálás a tehetséggondozó csoportokban	Tehetséggondozó óvónők	Jelenléti ív Fénykép
	DIFER- mérés összehangolása.		DIFER fejlődés mutató füzetek Csoportnapló vonatkozó oldala
	DIFER- mérés (nagycsoportos gyermekek) Eredmények összesítése.	Mérést végző óvónők	
	Szülők tájékoztatása fogadóóra keretében	Csoportvezető óvónők	Plakát Meghívó Jelenléti ív
	<p>Április 22: Föld Napja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Környezetszépítés: virágok ültetése a Városszépítő Egyesület segítségével.</li> <li>- Kirándulás a gyerekek kedvenc kiránduló helyeire.</li> <li>- Beszélgetés arról, a gyerekek hogyan védhetik a földet?</li> <li>- Nagycsoportosok és 1. osztályosok közös föld napi programja.</li> </ul>		

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Április	„Iskolába készülök.”: Tanítók látogatása az óvoda nagycsoportosaihoz.	Nagycsoportos óvónők	Meghívó Jelenléti ív Fénykép
	Óvónők hospitálása az iskolában	Környezeti munkacsoport	Hospitálási napló Jelenléti ív Fénykép
	„Iskolakóstoló”: nagycsoportosok látogatása az iskola 1. osztályában.	Nagycsoportos csoportvezető óvónők	Meghívó Fénykép
	Továbbképzés: Önismeret	Óvodavezető Munkaközösség vezető Pszichológus	Jelenléti ív
	Esetésztelések, jelzés az intézményvezető és Gyermekjóléti Szolgálat felé. Szülőkkel való kapcsolattartás, egyéni beszélgetés, családlátogatás. (folyamatos) Részvétel a Gyermekvédelmi Kerekasztal előadásain.	Munkaközösség vezető	Esejelző lapok

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Május	<p>Majális: Májusfa-díszítés</p> <p>Piknikezés az óvoda udvarán</p>	Csoportvezető óvónők	Fénykép Plakát
	Anyák napja: Ajándékkészítés az anyukáknak és nagymamáknak-köszöntés csoportonként.	Csoportvezető óvónők	Plakát Fénykép
	Gyermeknap kirándulások	Csoportvezető óvónők SZMK aktívák	Fénykép
	Továbbképzés: Önismeret	Óvodavezető Munkaközösség vezető Pszichológus	Jelenléti ív
	<p>Május 10: Madarak és fák napja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tudáspróba a természetről.</li> <li>- Beszélgetés a fák fontosságáról, védelméről.</li> <li>- Gyalogtúra a természetben a Rockenbauer Pál természetbarát kör tagjaival.</li> <li>- 1. osztályosok és nagycsoportosok természetvédelmi vetélkedője.</li> </ul>	Környezeti munkacsoport	Fénykép Meghívó


Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Május	Városi gyermeknap	Óvónők	Plakát Fénykép
	Esetmegbeszélések Jelzőrendszeri megbeszélés a Gyermekjóléti Szolgálatnál Látogatás a Bölcsődébe, tájékozódás a leendő óvodások szociális helyzetéről	Munkaközösség vezető	Jelenléti ív Névsor
	Leendő óvodások látogatása az óvodába a bölcsődéből	Munkaközösség vezető Bölcsődevezető	Fénykép
	Nyári óvodai élet megszervezése	Óvodavezető Óvónők	Nyári óvodások névsora
	Nagycsoportosok évzáró műsora, ballagás	Nagycsoportos csoportvezető óvónők	Plakát Meghívó

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
	Erdei Óvoda	Környezeti munkacsoport	Fénykép Programterv
Június	<p>Június 5: Környezetvédelmi Világnap: Környezetvédelemmel kapcsolatos játékok, feladatok. A környezetvédelem fontossága.</p>	Környezeti munkacsoport	Plakát Fénykép

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Július	<p><u>Ladányi- napok:</u> Játsszóház Kicsik 7 próbája a parkban</p>	Kollektíva	Plakát Fénykép
	<p>Kapcsolattartás a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival. A nyilvántartott gyermekek figyelemmel kísérése. Információcsere az aktuálisan dolgozó óvónőkkel a veszélyeztetett gyerekekről. Szükség esetén családlátogatások.</p>	Munkaközösség vezető	Esejelző lapok
	<p>Szülői fórum a leendő óvodások szüleinek</p>	Óvodavezető	Jelenléti ív

Időszak	Szervezési feladatok	Programfelelős	Dokumentumok
Augusztus	<p>Kirándulások</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Körös- part</li> <li>- Kiserdő</li> <li>- Gát</li> <li>- Tó</li> </ul> <p>Mozgásos játékok a szabadban</p>	Óvónők	Fényképek
	<p>Kapcsolattartás a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.</p> <p>A nyilvántartott gyermekek figyelemmel kísérése.</p> <p>Információcsere az aktuálisan dolgozó óvónőkkel a veszélyeztetett gyerekekről.</p> <p>Szükség esetén családlátogatások.</p>	Munkaközösség vezető	Esejelző lapok

II. sz. melléklet

	<p>Körösladányi Általános Művelődési Központ</p> <p>„Zöldág” Napköziotthonos Óvoda</p> <p>5516 Körösladány, Arany János utca 7.</p> <p>E-mail: <a href="mailto:zoldagovi@gmail.com">zoldagovi@gmail.com</a> 66/474-061 OM azonosító: 201996</p>
---	---

**Gyermekvédelmi beszámoló**

Óvodás gyerekek tényleges létszáma	139
100%-ot fizető	13
Bölcsődés gyerekek létszáma	26
Átmeneti nevelésbe vett gyermek	27
SNI	15
BTMN	8
Gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek	38
Hátrányos helyzetű	16
Halmazottan hátrányos helyzetű	6+27
Etnikum	16

A nevelési év elején felmértem a csoportokba járó hátrányos helyzetű, halmazottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyerekek létszámát.

A gyermekvédelmi törvény figyelembe vétele mellett az adatokat a fenti táblázatban rögzítettem. A nevelési év folyamán az adatok folyamatosan változtak.

A veszélyeztetett gyermekek száma 3 főre emelkedett a nevelési év végére.

Óvodánkba 17 nevelőszülőhöz kihelyezett gyermek jár.

Nagyobb számba tisztán, ápoltan járnak. A nevelőszülők többsége alkalmazkodik az óvodában kialakult szokásokhoz.

Ez év február 25-én volt megtartva az éves jelzőrendszeri megbeszélés.

A jelzőrendszer tagjai közül a gyermekjóléti szolgálat, a családsegítő szolgálat illetve a védőnői szolgálat munkatársaival tartom a kapcsolatot szorosabban.

Köszönöm a kollégáknak, hogy az idei nevelési évben a szóbeli jelzések mellett egyre többen írásban is jelezték a problémáikat.

A gyermekjóléti szolgálat több gyermekről is kért pedagógiai véleményt, melyet a kollégák többsége gyorsan és precízen elkészített.

Nagyon fontosnak tartom, hogy írásban is rögzítsük rendszeresen a problémákat, hogy később ezekre tudjunk hivatkozni.

A gyermekvédelmi munka minden óvodapedagógus feladata, a nevelőmunka szerves része.

A koordinálás a gyermekvédelmi felelős feladata.

Természetesen az idei nevelési évben is folyamatosan figyelemmel kísértük a nehéz helyzetben lévő gyerekeket, illetve a családokat. Lehetőségeink szerint próbáltunk tenni értük, rendszeresen látogattuk, és látogatjuk őket. Minden újonnan beíratott gyermek látogatása megtörtént. A csoportvezetők családlátogatás alkalmával feljegyzést készítenek. Gyermekvédelmi céllal történt családlátogatásokat csoportnaplóba rögzítettük.

### **Kapcsolattartás a szülőkkel, tapasztalatok:**

- Óvodánkban a szülők képviselőjét a Szülői Munkaközösség látja el, mely a Szervezeti és Működési Szabályzatban megfogalmazottak és a vezető irányításával vesz részt, az óvoda életében.
- Az óvodai nevelésünket segíti, hogy a szülőkkel napi kapcsolatban vagyunk. Úgy gondoljuk, hisszük, hogy az óvoda-család kapcsolatának fontossága, programjainak nyitottsága, biztonsága, bizalma a nevelésben elengedhetetlen, ez bizonyos tájékoztatást ad az óvónőnek, és így prevenciós tevékenységre ad lehetőséget.
- Családlátogatások
- Szülői fórumok
- Nyitott óvoda meghirdetése: szülők részvétele az óvoda életében, előzetes megbeszélés alapján.
- Közös programok szervezése szülőkkel (gyermeknap, kirándulások stb.)
- Tiszteletben tartjuk, hogy a gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, de feladatunknak tekintjük a gyermek jogainak mindenkor érvényesítését és védelmét. Arra törekszünk, hogy tapintatos, személyes kapcsolatot alakítsunk ki a segítséget kérő, vagy az arra rászoruló családokkal.

### **A felmerülő problémák jellemzői:**

1. Több olyan család van óvodánkban, akik anyagi nehézséggel küzdenek.
2. Válás, családi konfliktus, gyermekelhelyezés, magatartási problémák és szülői tanácstalanság a gyermeknevelés területén a jellemzőek.
3. Néhány meglátogatott családnál egészségügyi problémák is felmerültek a szegényes életmód mellett: nem megfelelő tisztálkodás, tiszta ruha hiánya.
4. Jogi problémák.

A védelemben lévő 3 család fokozott figyelembe részesül, együttműködve a jelzőrendszeri tagokkal.

Szurgentné Ombodi Bernadett  
Gyermekvédelmi felelős

### **Fejlesztő munkacsoport éves beszámolója**

A fejlesztő munkacsoport az őszi és a tavaszi DIFER méréseket gördülékenyen, szervezeten végezte. Ennek eredményeként rövid idő alatt felmérték az adott korosztályt.

A fejlesztőpedagógusok a nevelési év folyamán beosztott munkarendben a szakvélemények alapján és az óvodapedagógusok javaslatai alapján foglalkoztak a beilleszkedési tanulási magatartási nehézségekkel küzdő és a felzárkóztatásra szoruló gyerekekkel.

A tehetséggondozásra is volt idő, mely kézműves foglalkozás, drámapedagógiai foglalkozás, gyermektánc és meseterápia keretében valósult meg.

Tartáshibák korrekcióját, mozgáskoordináció fejlesztését a szakvizsgázott pedagógusunk végezte.

A szenzoros terápiát a szakvégzett pedagógus látta el az intézményünkben a szakértői véleménnyel rendelkező gyerekeknél.

A sajátos nevelési igényű gyerekekkel gyógypedagógus foglalkozott.

## Környezeti munkacsoport beszámolója

Környezeti feladatainkat a munkatervben meghatározottak alapján végeztük. Terveink megvalósítása a pedagógusok és a munkaközösségek bevonásával történt. A környezeti munka követhető a csoportnaplókban és a gyermeki produktumokban.

Környezeti nevelés minden csoportban megvalósult a munkaterv alapján. A környezettudatos magatartás és szemléletformálás, valamint a külső világ tevékeny megismerésére nevelés témakörének keretében a gyermekek tevékenységeken keresztül ismerkedtek a környezetükkel. A környezet védelemhez és a megóváshoz kapcsolódó szokások alakítása és a környezettudatos magatartás kialakítására kiemelt figyelmet fordítottunk. A gyerekek tapasztalati úton, tevékenységeken keresztül ismerkedtek a szűkebb és tágabb környezetükkel. Az óvoda dolgozói személyes példát mutattak a gyermekeknek a környezet óvása, védelme területén. Takarékoskodtunk a papírral, a rontott papírt újra felhasználtuk.

A környezeti nevelés kiemelt terület a pedagógiai programunkban. A környezettel való ismerkedés az óvodai életünk egészében komplex módon érvényesülő folyamat. Építünk a gyermekek spontán érdeklődésére, kíváncsiságára, megismerési vágyára.

- ❖ Szeptember második hetében a nagycsoportos óvodások a Gyomai Liget fürdőben vízhez szoktató projekten vettek részt.
  - ❖ Takarítási Világnap alkalmából minden csoport a közvetlen környezetében végzett nagytakarítást, illetve hulladékokból benti és kültéri játékokat készítettünk.
  - ❖ Október 1: Idősek Világnapja alkalmából az óvodába vendégül láttuk a nagyszülőket és a nyugdíjas klub tagjait.
  - ❖ Október 15: Kézmosás Világnapja. A hét folyamán a kézmosás fontosságát hangsúlyoztuk a mosdóba felragasztott piktogramokkal is.
  - ❖ December hónapba megérkezett hozzánk a Mikulás, ünnepi ráhangolódás: Karácsonyi játszóház szülőkkel, Ladányi karácsony keretében a nagycsoportosok felléptek a művelődési házba és az idősek otthonába.
  - ❖ Januárba a tanító nénik látogatták meg a nagycsoportos gyerekeket, hogy egy kis játék keretében ismerkedjenek egymással.
  - ❖ Februárban a farsangi mulatsággal elbúcsúztattuk a telet.
  - ❖ Márciusba a húsvéti játszóház szülőkkel színesítette az ünnepre való ráhangolódást.
  - ❖ Áprilisba az óvónők látogattak el az első osztályba.
- Május hónapba az Anyukákat, nagymamákat köszöntöttük, városi gyereknapra készültünk, nagycsoportosok elballagtak.

### Kiemelt figyelmet kaptak a jeles napok.

1. Állatok Világnapja
2. Víz Világnapja
3. Föld Napja
4. Madarak és Fák Napja
5. Környezetvédelmi Világnap

### Zöld Óvoda pályázat

A Vidékfejlesztési Minisztérium és az Emberi Erőforrások Minisztériuma nyílt pályázatott hirdetett óvodák számára a „Zöld Óvoda 2016” cím elnyerésére. A székhely intézmény három évig birtokolhatja a díjat. A mi óvodánk első alkalommal pályázta meg a rangos elismerést. Bízunk benne, hogy elnyerjük a díjat.

### Erdei Óvoda

2016. június 6-10-ig volt megtartva. Nagyon színes programokkal várták a szervező pedagógusok a jelentkező nagy csoportos gyerekeket.

**Első nap** az Alapítvány által szervezett poroszlói Ökocentrumba látogattunk el.

**Második nap** a helyi nagyerdőben tettünk nagy túrákat és ismerkedtünk meg az ott élő élőlények egy részével és a helyi adottságokkal. Faágakból tutajokat készítettünk.

**Harmadik nap** Túrkevéen jártunk ahol a Természetvédelmi területen tettünk felfedező túrát (tanösvény, komposztálás megismerése, szelektív hulladékgyűjtés gyakorlása, állatsimogató, képeken megismerkedtünk a nálunk már kipusztult állat és növényvilággal, interaktív természetvédelmi játékok, játszótér). Polgármester Úrnak megköszönjük az útiköltség támogatást.

**Negyedik nap** a nagyerdőben a vadásztársaság és erdészet munkatársai közreműködésével vaddisznólesen voltunk. Az elkészült tutajokat a Sebes-Körös folyóba kipróbáltuk.

**Ötödik nap** az elmúlt napok megismert területeiből tájékozdó túra lett megszervezve.