

Intézményvezetői pályázat

Körösladány Város Önkormányzat

Viziközmű Intézménye

Intézményvezetői

állására

Kardos Károly

Körösladány Város

polgármestere részére

5516 Körösladány, Dózsa Gy. u. 2.

Készítette: Varga István

5516 Körösladány

Kazinczy u.17.

Tisztelt Polgármester Úr!

Körösladány Város Önkormányzata által 3080/2012 azonosító számon meghirdetett intézményvezetői állást megpályázom.

Tisztelettel:



Varga István

Körösladány, 2012. augusztus 12.

Tartalomjegyzék

Szakmai önéletrajz	2.o.
A Víziközmű Intézmény bemutatása, előzmények és a jelen	4.o.
Szakmai helyzetelemzés, fejlesztési elképzelések az intézmény tevékenységeinek tükrében	7.o.
Az intézmény vezetésére vonatkozó program	11.o.
Összegzés	12.o.
Nyilatkozatok	14.o.
Mellékletek	

Szakmai önéletrajz

Személyes adatok:

Név: Varga István
Születési hely, idő: Szeghalom, 1954. szeptember 15.
Lakcím: 5516 Körösladány, Kazinczy u. 17.
Családi állapot: Nős, két gyermek
Telefon: 0630/227-56-96
E-mail: vargaistvan54@freemail.hu

Végzettség:

- 1988 Művezetői oklevél – Vízműüzemeltető szakirány
Vízgazdálkodási Intézet, Budapest
- 1985 Technikusi oklevél – Gépkarbantartó-javító szakirány
Szegedi Kis István Gépgyártástechnológiai Szakközépiskola, Békés
- 1973 Érettségi
Péter András Gimnázium és Mg. Gépészeti Szakközépiskola, Szeghalom

Szakmai tapasztalat, munkahelyek:

2007. 10.01 - től Körösladány Város Önkormányzat Víziközmű Intézménye,
Intézményvezető
- 2007.02.13 – 2007.09.30. Víziközmű Intézmény,
Megbízott intézményvezető
- 2007.01.01 – 2007.02.12. Víziközmű Intézmény,
Intézményvezető helyettes
- 2006.01.24 – 2006.12.31. Nagyközségi Önkormányzat Körösladány,
Ügyintézőként az önkormányzat, valamint a Víziközmű Intézmény műszaki, anyaggazdálkodási ügyeinek intézése; akadályoztatása esetén az intézményvezető helyettesítése
- 2005.08.15 – 2006.01.23. Nagyközségi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala,

- 2000.03.01 – 2005.08.14.
Műszaki ügyintézőként a Polgármesteri Hivatal,
Önkormányzat műszaki jellegű ügyeinek intézése
Nagyközségi Önkormányzat, Körösladány,
Raktáros – anyagbeszerzőként az önkormányzat és a
Viziközmű Intézmény raktározási, készlet nyilvántartási,
anyagbeszerzési, műszaki-kivitelezési munkáinak
előkészítése, intézése
- 1996.01.01 – 2000.02.29.
Nagyközségi Önkormányzat Viziközmű Intézménye,
Diszpécserként az intézmény ivóvízellátás szakmai
feladatainak irányítása
- 1993.01.01 – 1995.12.31.
Nagyközségi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal,
Csoportvezetőként az ivóvízellátás szakmai feladatainak
irányítása
- 1982.05.26 – 1992.12.31.
Békés Megyei Víz – és Csatornamű Vállalat, Békéscsaba
Körösladányi Vízműtelep
Vízművezetőként Körösladány ivóvízellátásának
szakmai irányítása
- 1977.10.25 – 1982.05.25.
Bőripari Vállalat Budapest – Körösladány, TMK üzem
Gépészeti, gépkarbantartási munkák
- 1973.07.05 – 1977.10.14.
Körösi Állami Gazdaság, Gyoma
Mezőgazdasági gépészeti – gépkarbantartási munkák

Egyéb ismeretek:

- B kategóriás gépjárművezetői engedély
- Alapvető számítógépes ismeretek

Körösladány, 2012. augusztus 12.

A Víziközmű Intézmény bemutatása, előzmények és a jelen

A Víziközmű az önkormányzat intézményei között viszonylag fiatal intézménynek számít. Az 1992. év folyamán az akkor még nagyközségi önkormányzat az - ivóvízellátás szolgáltatási színvonalának emelése, a vízellátásban lévő gazdasági potenciál helyben tartása érdekében - az akkori üzemeltetőtől saját üzemeltetésbe vette az ivóvíz ellátást. A Vízmű üzemeltetése 1993. január 1-től szakfeladatként a polgármesteri hivatalon belül történt.

Az önkormányzat képviselő - testülete 1995. szeptember 26-án (99./1995./IX.26./Kt. határozat) a vízmű és szennyvíztelep üzemeltetésére Víziközmű Intézmény megnevezéssel, 5516 Körösladány, Dózsa György u. 2. telephellyel részben önállóan működő szervet létesített, melynek gazdálkodása önálló, könyvelési - adminisztratív feladatait a polgármesteri hivatal apparátusa látta el. Az intézmény ebben a formában 1997. december 31 - ig működött. Bevételei és kiadásai a polgármesteri hivatal bevételeibe és kiadásaiba olvadtak be.

Mivel így nem volt biztosan megállapítható, hogy az intézmény mennyire működőképes, a képviselő - testület 57./1997. (X.28.) számú határozatával módosította az alapító okiratot. A név Körösladány Nagyközség Önkormányzat Víziközmű Intézményére változott. Érdekeltségi rendszere helyesbítve lett maradványérdekeltségű szervre, míg gazdálkodási jogköre bővült. Ettől kezdve bankszámlaszámmal rendelkezett. Az adminisztrációt továbbra is a hivatal apparátusa végezte, az intézmény azonban biztosított egy munkatársat a készpénzes bevételek és kifizetések kezelésére. A tulajdonosi, felügyeleti szerkezetben nem történt változás, továbbra is mindkettőt a képviselő-testület gyakorolta.

Bevételei - az alacsonyan tartott vízdíj tarifák ellenére - minden évben meghaladták a tevékenységgel járó költségeket. Fedezték a veszteséges szennyvízelhelyezés- és szállítás kiadásait is. Ez főleg a községben gyárteleppel rendelkező vegyipari cég jelentős vízigényének volt köszönhető. 1999. év elején ez a vegyipari vállalat bejelentette, hogy a számukra biztosított víz nem megfelelő - túl lágú -, ezért csatlakozik a regionális vízhozatra.

A képviselő-testület döntési helyzetbe került. Ha az ivóvízellátást továbbra is a saját kutakból biztosítja - most már csak kizárólag a lakosság számára -, akkor a tevékenység a továbbiakban nem lesz önfenntartó, egyéb forrásokból kellene pótolni a mintegy évi 15'000'000 forintos bevétel kiesést. Tetézte a problémát, hogy az ÁNTSZ vizsgálatai alapján

az ivóvíz minősége sem volt megfelelő, új beruházásra lett volna szükség, melynek tétele meghaladta volna a község lehetőségeit.

A kedvezőtlen körülmények miatt a képviselő - testület megállapodott a Békés Megyei Vízművek Vállalattal, hogy a továbbiakban a település lakosságának és vállalkozásainak vízellátását, a szennyvíztisztító telep üzemeltetését átadja.

Ekkor úgy tűnt, a Víziközmű Intézmény megszüntetésre kerül. Távozott az intézmény vezetője, valamint a dolgozói létszám fele. A települést érintő problémák és lehetőségek elemzése során felmerült, hogy a meglévő intézményt ne szüntessék meg, hanem új feladatokkal bízzák meg. Maradjon a neve Víziközmű Intézmény, de már, mint a település kommunális feladatainak kezelője.

Az intézmény tevékenységi körét a 77./1999. (XI.30.) sz. Kt. határozattal bővítették:

- *Mezőgazdasági tevékenységgel*, ami a község zöldterületeinek ápolását, gondozását jelentette, továbbá megteremtődött a lehetőség a szociális földprogramokban való részvételre.
- *Településtisztasági szolgáltatás*, ami a településen képződött kommunális hulladék gyűjtését, szállítását – akkor még – tárolását jelentette.
- *Önkormányzati tulajdonú közutak, járdák üzemeltetése*. Ez a tevékenység az utak, járdák állagmegóvását, építését, télen csúszás mentesítését jelentette.
- *Csapadékelvezető közműrendszer fenntartása*, árkok, áttereszek, támfalak, átemelő szivattyúk karbantartása.
- *Gépjárművek üzemeltetése*.
- *Lakossági szennyvíz szállítása*.
- *Részvétel az önkormányzat, civil szervezetek által szervezett rendezvények előkészítésében, lebonyolításában*.

Mindez azt is jelentette, hogy teljesen átalakult az intézmény forrásainak szerkezete. Korábban az önkormányzat nem támogatta külön a működést – hiszen az saját bevételeiből történt – ám 2000-től a támogatás az összes bevétel 50%-át tette ki. Ennek oka, hogy az intézmény jellemzően olyan közfeladatok ellátását végzi, melyet nem tud leszámolni a lakosság, vagy a vállalkozások felé.

Az intézmény gazdálkodásában újabb problémát – árbevétel kiesést – jelentett, hogy 2002-ben feladatiból kiesett a szemétszállítás, személyszállítás, visszaesett a szennyvízszállítás. Feladatkör bővülést jelentett viszont, hogy az intézményhez kerültek a közmunkaprogramok, a közhasznú, közcélú, közérdekű munkák irányítása, szervezése.

2003-2004-ben elindult a szociális földprogram lebonyolítása. Nagyobb szerephez jutott a különböző bémunkák végzése a település lakossága, vállalkozásai részére.

Az intézmény állandó dolgozóinak létszáma 2000-től átlagosan 8-12 fő között volt. A dolgozói létszámot befolyásolták a közszférában tapasztalható leépítések, nyugdíjaztatások. Viszont az átstrukturált feladatbővüléshez átszervezéssel az önkormányzat biztosította a megfelelő létszámkeretet. Az intézmény feladatainak bővülése mellett saját bevételei is bővültek. Megnövekedett település fenntartó szerepe mellett egyre nagyobb arányban vett részt az önkormányzat beruházásaiban alvállalkozóként. A központilag beindított nagy létszámú közmunkaprogramok mindamelllett, hogy megnövekedett szervezési feladatokat igényeltek, lehetőséget is adtak a létszámigényes tevékenységek ellátásához.

Szakmai helyzetelemzés, fejlesztési elképzelések az intézmény tevékenységeinek tükrében

Mezőgazdasági tevékenység

Eredetileg ez a tevékenység a település zöldterületeinek rendben tartását jelentette. Magában foglalja a park, a parkosított területek, az önkormányzati ingatlanok utcafronti részeinek és belső területeinek, egyéb közterületek ápolását, gondozását, rendben tartását, fejlesztését.

A feladat kiegészült a startmunka-program mezőgazdasági részének három projektjével:

1. Erdőtelepítés

Telepítésre került a rekultiválásra kijelölt volt szemétkerakó erdősített területének pótlására, továbbá a település erdősített területei bővítésére 3 hektár tölgy-kőris erdő. Itt rövid távon a kieső egyedek pótlása, hosszabb távon a beállt erdő gondozása szükséges.

2. Kertészet-tartás

A pályázatnak megfelelően kertészeti tevékenységünket mintegy 3 hektár területen végezzük. Burgonyát, hagymát, zöldborsót, zöld- és szárazbabot, sárgarépát, étkezési tököt termesztünk. Itt szükséges a jövőben a tartósítási tevékenység miatti termékváltás a fóliasátorban termesztendő, tartósítható növénykultúrák irányába.

3. Szántóföldi növénytermesztés – állattartás

Növénytermesztést 22 ha-on folytatunk. Jelenleg kukoricát, tavaszi árpát termesztünk. Állatállományunk 29 db sertésből, 600 db (plusz megrendelve 300 db) vegyes hasznosítású csirkéből, 6 db juhból tevődik össze. Növénytermesztésnél a tartott állatok takarmányszükségletét kielégítő gabonafélék termesztésére kell állni.

Mezőgazdasági tevékenységhez rendelkezésre áll:

- egy fő növénytermesztő gépész a szakmai munkák elvégzésére, irányítására
- 25 fő közmunkás az intézményhez vezényelve, ebből 1 fő mezőgazdasági mérnök
- együttműködési lehetőség a Városszépítő Egyesülettel
- 1 db MTZ 820.4, 1 db MTZ 82, 1 db LG 360 D traktor, növénytermesztési technológiai munkagépek egy része (eke, tárcsa, vetőgép, kultivátor, fűkasza, locsolólajt)
- szállító eszközök (4 db pótkocsi)
- kertészeti eszközök (fűnyírók, sövénynyírók, motoros kaszák, motoros fűrészek, kézi szerszámok).

Úgy gondolom, ez a tevékenység jelenleg megfelelően működik. Jövőbeni fejlesztési elképzeléseim szerint, - az önkormányzat anyagi lehetőségeinek függvényében, illetve pályázati források felhasználásával – szükség lenne a meglévő elöregedett gépek, eszközök bővítésére, pótlására; a tetemes költséggel járó jelenleg használt locsoló rendszer ivóvízhálózattól független kialakítására; továbbá a startmunka - program mezőgazdasági projekt jövőbeni önfenntartóvá válásához szükséges feltételrendszer kialakítására.

Közutak üzemeltetése

Az intézmény ezzel kapcsolatos feladatai:

Az önkormányzat tulajdonát képező belterületi burkolt és burkolatlan utak, járdák, kerékpárutak használhatóságának biztosítása. Takarítás, téli csúszásmentesítés, padkák rendben tartása, közlekedési táblák felügyelete, szükséges javítások elvégzése, új járda szakaszok építése.

Jelenleg további feladat a startmunka-programból adódóan a külterületi földutak használhatóságának biztosítása, padkarendezés, úttestnyesés, cserjézés, stb.

A feladatok elvégzéséhez az intézmény rendelkezik a szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, úgymint:

- 2 fő szakképzett nehézgépkezelő, erőgépkezelő,
- a startmunka-program keretében az intézményhez vezényelt 15 fő szak- és segédmunkás,

- JCB 3CX kotrógép, LG 360 D kommunális kistraktor, 2 db MTZ 82 traktor,
- Ágaprító gép, tolólap, kézi kezelésű motoros hómaró.

Minőségi javulást jelentene egy traktorra szerelhető hidraulikus rézsű-padkakasza beszerzése.

Csapadékvíz-elvezetés, belvízrendezés

Ez a tevékenység a település vízvezető árkainak, átereszeinek, átemelő szivattyúinak karbantartását, a belvíz által veszélyeztetett területeinek mentesítését jelenti. A belterületi mintegy 110 km-es árokrendszer karbantartása igen komoly feladatot ad az intézménynek. A munkák elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek alapvetően biztosítottak:

- a Víziközmű állományából 2 fő nehézgépkészítő, erőgépkészítő,
- startmunka keretében az intézményhez vezényelve 50 fő szak – és segédmunkás,
- átemelő szivattyúk, áramfejlesztők, továbbá az előzőekben felsorolt tevékenységekhez szükséges eszközök.

Szennyvízszállítás

Ez a feladatkör a település még csatornázatlan területein képződött kommunális szennyvíz szippantását és szennyvíztelepre történő kiszállítását foglalja magában. Az intézmény rendelkezésére áll 1 db Zetor 7745-ös traktorból és 1 db DETK-115 típusú szippantó kocsiból összetevődő szerelvény egy fő kezelővel. Ezzel a feladattal megbízott dolgozó végzi még el a mezőgazdasági projektben használt locsolólajt kezelését is.

Vélhetően ezt a tevékenységet az intézmény a település csatornahálózatának teljes kiépítettségének elkészültéig végzi. A magas ártalmatlanítási, szállítási költségek miatt veszteséges.

Építőipari feladatkör

Az intézmény végzi az önkormányzat tulajdonában lévő épületek felújítási, karbantartási, átalakítási feladatainak zömét. Ez alól kivétel az önkormányzat pályázatos nagy felújítások kivitelezése, bár részfeladatok elvégzésében itt is van szerepe.

E feladatkörön belül bonyolódik mindennemű kőműves, burkoló, asztalos, lakatos, gépkarbantartó, villanyszerelő, vízvezetékyszerelő, festő-mázoló tevékenység.

Ide tagozódik be a startmunka-program téli közfoglalkoztatás projektje is, melynek keretében lehetőség van betonelemek gyártására, asztalos, épületasztalos, lakatos munkák kivitelezésére, épületek felújítására.

Személyi feltételek biztosításához az intézmény állományából rendelkezésre áll 1 fő építőipari csoportvezető, 1 fő kőműves szakmunkás, 1 fő lakatos szakmunkás, a startmunka-program keretében pedig 20 fő szak- és segédmunkás különböző építőipari szakterületről.

Az előzőekben vázolt feladatokon kívül az intézménynek szerepe van különböző önkormányzati, társadalmi rendezvények előkészítésében, lebonyolításában. Részt vállal havária események (belvíz, árvíz, viharkár, stb.) elhárításában. Elvégzi a szállítással, rakodással, földmunkákkal, építőipari kivitelezéssel, épületbontással kapcsolatos megrendeléseket. Üzemelteti a mázsaházat, köztisztasági telepet, vendégházat, ravatalozót, karbantartja a köztemetőt.

Az intézmény vezetésére vonatkozó program

1. Jó kapcsolattartás, együttműködés

A Víziközmű Intézmény nem öncélú szerv, tehát feladatainak elvégzéséhez szükséges a jó kapcsolattartás, illetve együttműködés

- a fenntartó önkormányzatot képviselő városvezetéssel, a polgármesteri hivatal munkatársaival,
- az önkormányzat intézményeinek vezetőivel, munkatársaival,
- a település arculatának javításában segítő civil szervezésekkel, így a Városszépítő Egyesülettel, Sportkörrel, stb.
- a település lakosságával,
- a gazdasági élet szereplőivel.

2. A feladatok elvégzéséhez szükséges jó munkaszervezés.

3. Az ütemezhető munkák összehangolása a központilag indított, illetve az önkormányzat által pályázott közmunkaprogramokkal.

4. A közmunka hatékonyságának – ami megítélésem szerint a lehetőségekhez viszonyítva elfogadható – szinten tartása, egyes projektek esetében javítása.

5. A lehetőségekhez képest vállalkozó szellemű, szolgáltató intézmény kialakítása az intézményi költségvetés belső arányának javítása érdekében: növekvő saját bevétel - csökkenthető önkormányzati támogatás.

6. Az intézményre bízott tárgyi-anyagi eszközökkel való felelős gazdálkodás.

7. A meglévő jó munkahelyi légkör fenntartása, „elszámoltatható-elszámoltató” demokratikus vezetési stílussal.

Összegzés

Szigorúan csak a költségvetését nézve a Víziközmű az önkormányzat legkisebb intézménye. Az önkormányzat gazdálkodásában betöltött szerepére nézve viszont megállapítható, hogy nagyrészt olyan tevékenységet folytat, ami vállalkezési formában nem végezhető el gazdaságosan. Elsősorban azért, mert a feladatok egy része olyan közfeladat, melyért nincs aki fizetne, így a zöldterületek gondozása, a közmunkaprogramok operatív lebonyolítása. Másodsorban az egyes feladatok piaci ára jóval magasabb annál, mint amit a Víziközmű Intézmény alkalmaz. Ennek oka általában valamilyen közösségi érdek elérése (környezetvédelem, köztisztaság, stb.)


Dolgozói létszám a képviselő-testület által engedélyezetten 9 fő. Ez is kis intézményre utal. Ha viszont az intézményre bízott infrastruktúra üzemeltetését, a közmunkaprogramok eszközállományának beszerzését, kezelését, személyi vonzatait nézzük, máris más eredményre jutunk. Így nézve nem is beszélhetünk kis intézményről.

Véleményem szerint jelenleg az intézménynél alapvetően megvannak a munkavégzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek. Amennyiben viszont továbbra is folytatódik az intézmény tevékenységi körén belüli súlypont eltolódás a közmunkaprogramok lebonyolítása irányába – márpedig a társadalmi fejleményeket látva – ez a tendencia növekszik, úgy gondolom, a programok hatékonysága érdekében a lebonyolítás munkaügyi, valamint operatív részét szükség lenne összevonni. Továbbá esetleg megfontolandó az önkormányzat intézményeinél alkalmazásban lévő karbantartó személyzet összevonása egy csoportba a hatékonyság növelése érdekében.

Amint a szakmai önéletrajzból kitűnik, 1993. január 1-től vagyok különböző műszaki munkakörökben az önkormányzat, illetve az önkormányzat Víziközmű Intézménye állományában. Munkaköreim – kompetenciáimon keresztül – rálátást biztosítottak az önkormányzat szervezeti felépítésére, munkakapcsolati viszonyaira, gazdasági lehetőségeire, a sikeresen megoldott, illetve a még megoldásra váró feladataira. Az intézmény vezetésével kapcsolatban korábban is, jelenleg is, továbbá – amennyiben lehetőséget kapok – a jövőben is célom egy a folyamatosan változó társadalmi körülmények között is működőképes, a rábízott feladatokat megbízhatóan elvégző településfenntartó-üzemeltető intézmény vezetése.

Pályázatomban – ismerve az intézmény jelen állapotát, az önkormányzat lehetőségeit – céljaimat és a feladatokat a realitásoknak megfelelően próbáltam meghatározni. Úgy vélem, jelenlegi és korábban szerzett szakmai tapasztalataim továbbra is alkalmassá tesznek az intézmény vezetésére. Pályázatomban számomra kedvező elbírálása esetén igyekszem a bizalomnak megfelelni.

Tisztelettel:



Varga István

Körösladány, 2012. augusztus 12.

Nyilatkozatok

- Nyilatkozom, hogy hozzájárulok a pályázati anyagban lévő személyes adataim pályázati eljárással kapcsolatos kezeléséhez.
- Nyilatkozom, hogy hozzájárulok pályázatom nyílt képviselő-testületi ülésen való tárgyalásához.
- Nyilatkozom, hogy vállalom a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget.


alíráás

Mellékletek

- Iskolai végzettséget igazoló iratok másolatai
- Korábbi munkaviszonyokról szóló igazolások
- Erkölcsi bizonyítvány

8. 1988

akv. sz.

MŰVEZETŐI OKLEVÉL

VARGA ISTVÁN

név

Szül. hely, éve: Szeghalom, 1954. szeptember 15.

A VIZGAZDÁLKODÁSI INTÉZET mellett működő
ÁLLAMI MŰVEZETŐ VIZSGABIZOTTSÁG
előtt vizsgát tett az alábbi eredménnyel:

Ideológiai, politikai ismeretek: 15/1 jelesen felelt meg

Vezetési ismeretek: 15/1 jelesen felelt meg

Szakmai ismeretek: 15/1 jelesen felelt meg

Az Állami Művezető Vizsgabizottság határozata alapján
nevezett

vízüzemeltető művezető

(szakirány)

képesítést szerzett.

Budapest, 1988. év november hó 9. nap.

P. H.

Dezsenyi Teréz

vizsgabizottság elnöke

Horváth György
Vizgazdálkodási Intézet vezetője

Kiadva a KGH..... / 1972. VI. (11) / számú
rendelet §. (1.) bekezdése alapján



A. Tű. 2021. r. sz. — PÁTRIA—Nyomell. — Fnyv. 5. (R)

1985. évi sz.

Technikusi oklevél

Ezt az oklevelet *Varga István*

..... számára állítottuk ki,
aki 1954 évben hó 15. napján
Szeged városban (községben)
Békés megyében országban
született, tanulmányi kötelezettségét teljesítette és a
minősítővizsgára bocsátás egyéb feltételeinek is meg-
felelt, továbbá a Szakközépiskola
mellett működő Állami Technikusminősítő Bizottság
előtt eredménnyel minősítővizsgát tett.
Az Állami Technikusminősítő Bizottság évi
okleveli i határozata alapján neve-
zettet *Varga István*

technikusnak nyilvánítjuk.

..... 1985. évi okleveli nap.

P. H.

M. H. H.
Az Állami Technikus-
minősítő Bizottság elnöke

[Signature]
a Szakközépiskola
igazgatója

Anyakönyvi szám:

36/1977



Szakközépiskolai érettségi oklevél

Magyar Népköztársaság Oktatási és Kulturális Minisztériuma
Szakközépiskolai Érettségi Bizottság
1051 Budapest, Párfy utca 2. sz.

Barja István

Barja István 1977. évi *augusztus* hó *15* én született,
(anyja neve: *Barja Rozsa*) szakközépiskolai tanulmányait a
Szakközépiskola Péter Ágoston Mag. Szakközépiskola
RZ 1977/78 - 1978/79. tanévben
..... elvégezte.

Az érettségi vizsgabizottság előtt érettségi és képesítő vizsgát tett a következő eredménnyel:

Magyar nyelv és irodalom	<i>je</i>	.....	.....
Történelem	<i>je</i>	.....	.....
Matematika	<i>elégjes</i>	.....	.....
Szakmai elmélet	<i>elégjes</i>	Szakmai gyakorlat	<i>je</i>

Szakközépiskolai tanulmányai folyamán a többi tantárgyból tanúsított előmenetele:

Orosz nyelv	<i>elégjes</i>	<i>je</i>	<i>je</i>
..... nyelv	.....	.....	.....
Gazdasági földrajz	<i>je</i>	.....	.....
Fizika	<i>elégjes</i>	.....	.....
Kémia	<i>elégjes</i>	.....	.....
<i>biológia</i>	<i>je</i>	.....	.....
Munkavédelem	<i>je</i>	.....	.....
Testnevelés	<i>je</i>	.....	.....

A szabályszerű követelményeknek megfelelt.

A vizsgabizottság a
(szakmaszám) szakmában szakmunkássá nyilvánítja.

Ez a szakközépiskolai érettségi oklevél a Magyar Népköztársaság 1961. évi III. törvényének 15. §-a szerint általános irányú középfokú iskolai végzettséghez kötött, továbbá a fenti szakmában szakmunkás munkakör betöltésére, valamint valamennyi felsőfokú oktatási intézményben felvételi vizsgára való jelentkezésre jogosít.

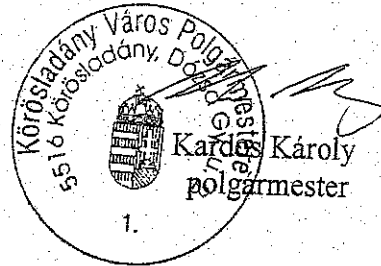
Kelt *1977* év *augusztus* hó *15* én.

<i>[Signature]</i> a vizsgabizottság társelnöke	<i>[Signature]</i> a vizsgabizottság elnöke
<i>[Signature]</i> vállalati (üzemi, intézeti) vizsgabizottsági tag	<i>[Signature]</i> igazgató
<i>[Signature]</i> a SZOT megbízottja	

IGAZOLÁS

Hivatalosan igazoljuk, hogy Varga István /szül: Szeghalom, 1954. 09. 15. An: Tóth Róza/
Körösladány, Kazinczy út 17. szám alatti lakos 1996. 01. 01. – 2000. 02. 29.-ig a Víziköz-
mű Intézménynél diszpécseri munkakört töltött be. 2007. 01. 01.-2007. 02. 12.-ig ügyintézői
feladatot látott el. 2007. 02. 13-tól – 2007.09. 30-ig megbízott intézményvezető, majd 2007.
október 01-től – 2012.09. 30. a Képviselő-testület által kinevezett intézményvezető.

Körösladány, 2012-08-06





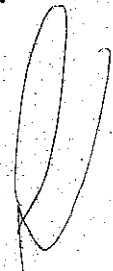
Körösladány Város Jegyzője
5516 Körösladány, Dózsa György út 2.
Tel:06/66/475-156 Fax:06/66/475-155.
Web: www.korosladany.hu / E-mail: jegyzo@korosladany.hu

Munkáltatói Igazolás

Igazolom, hogy Varga István Körösladány, Kazinczy u. 17. sz. alatti lakos a körösladányi Nagyközségi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál 2005.08.15.-től 2006.01.23.-ig, mint köztisztviselő állt közszolgálati jogviszonyban.

Ezen igazolást nevezett kérésére pályázat benyújtásához adtam ki.

Körösladány, 2012. augusztus 6.


Ilyés Lajos
jegyző



Körösladány Város Polgármestere
5516 Körösladány, Dózsa György út 2.
Tel:06/66/474-100 Fax:06/66/475-155.
Web: www.korosladany.hu / E-mail: hivatal@korosladany.hu

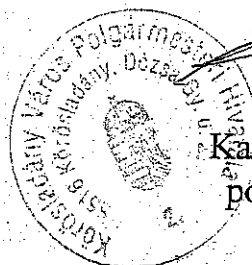
Munkáltatói Igazolás

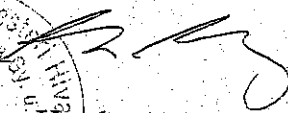
Igazolom, hogy Varga István Körösladány, Kazinczy u. 17. sz. alatti lakos a körösladányi Nagyközségi Önkormányzatnál az alábbi időpontokban állt alkalmazásban:

- 1993.01.01.-től 1995.12.31.-ig, mint közalkalmazott
- 2000.03.01.-től 2005.08.14.-ig, mint közalkalmazott
- 2006.01.24.-től 2006.12.31.-ig, mint közalkalmazott

Ezen igazolást nevezett kérésére pályázat benyújtásához adtam ki.

Körösladány, 2012. augusztus 6.




Kárdos Károly
polgármester



SZERVEZETI EGYSÉG: Humánerőforrás gazdálkodási osztály
ÜGYINTÉZŐNK: Kucsera Györgyné
IKTATÓSZÁM: BMVZRT/81-51/2012
MELLÉKLET:
TÁRGY: Igazolás.

HIV. SZÁM:
ÜGYINTÉZŐJÜK:
LEVELÜK KELTE:

Polgármesteri Hivatal

Körösladány
Dózsa György út 2.
5516

Tisztelt Cím !

Társaságunk hivatalosan igazolja, hogy Varga István (szül.:1954.09.15. An: Tóth Róza)
1982.05.26.-tól 1992.12.31.-ig állt Társaságunknál munkaviszonyban, vízművezető
beosztásban.

Kérjük igazolásunk szíves tudomásulvételét.

KELT: Békéscsaba, 2012-08-06

Tisztelettel:

102/1
BÉKÉS MEGYEI VÍZMŰVEK Zrt.
HUMÁNERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁSI OSZTÁLY
Békéscsaba, Dózsa György út 2. sz.
Adószám: 11887-2-04
KIB: PL 10402609-26017989-00000000
Kucsera Györgyné
személyügyi előadó

KAPJA: Polgármesteri Hivatal Körösladány
IRATTÁR

