

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Körösladány Város Önkormányzata
5516 Körösladány, Dózsa Gy. u. 2.

„Útfelújítás és parkoló építés Körösladányban”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

2017. március 31.

II. Közbeszerzési dokumentumok

a

Körösladány Város Önkormányzata ajánlatkérő „Útfelújítás és parkoló építés Körösladányban”

tárgyú,

a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) **115. § (1) bekezdésben** rögzített feltétel fennállása alapján megindított, hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljáráshoz

1. Az eljárás általános feltételei
 - 1.1. Tárgyi közbeszerzési eljárás esetében ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás (a továbbiakban: „Felhívás”) 1. pontjában meghatározott szervezet (a továbbiakban: „Ajánlatkérő”).
 - 1.2. A közbeszerzési eljárás a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján kerül lebonyolításra.

Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevő ismeri a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos magyar jogi előírásokat. Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtételekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát ezek figyelembevételével állítja össze.

Az ajánlatkérési dokumentációban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és a kapcsolódó jogszabályok előírásai szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.
 - 1.3. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Felhívás és egyéb közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: „Dokumentáció”) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szerződéses feltételeinek érvényesítéséről.
 - 1.4. Ajánlatkérő rögzíti, hogy mind a Felhívás, mind a Dokumentáció vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadóak. Amennyiben ellentmondás található tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában készült iratanyagok tartalma között, úgy elsősorban a Kbt., másodsorban a Felhívás, harmadsorban pedig a Dokumentáció rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
 - 1.5. A teljesítésnek teljes mértékben meg kell felelnie a Felhívásban és a Dokumentációban megadott műszaki leírásnak.
 - 1.6. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
- ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a Dokumentációban megadott minden követelménynek.

- 1.7. Ajánlatkérő tárgyi Dokumentációt az ajánlattétel elősegítése érdekében készítette.
- 1.8. Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy a jelen Dokumentáció mellékleteként átadott nyilatkozatminták és iratminták alkalmazásával készítsék el ajánlatukat, azzal, hogy az ajánlattevők természetesen azokat saját belátásuk szerint módosíthatják, illetve - amennyiben saját eltérő mintáikat kívánják alkalmazni - alkalmazását mellőzhetik.
- 1.9. Ajánlatkérő fentiekre való tekintettel fokozottan felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevők által benyújtott nyilatkozat tartalmáért az ajánlattevők felelősek.

2. Kiegészítő tájékoztatás

- 2.1. Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a Felhívásban és a Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől az ajánlattételi határidő lejárta előtt.
- 2.2. Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon vagy e-mailben kell eljuttatni a Felhívás I.2. pontjában meghatározott címre azzal, hogy **a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet minden esetben meg kell küldeni szerkeszthető formátumban is!** A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az alábbiakra kell megküldeni:

**Dr. Varga Imre ügyvéd,
5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 13. 2. em. 206.
E-mail: iroda@drvargaimre.hu
Fax: +36-66/444-568**

- 2.3. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.
- 2.4. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban fax vagy e-mail elérhetőségeik valamelyikére. A kiegészítő tájékoztatás azzal már kézbesítettnek minősül, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást telefax, vagy e-mail útján megkapta.
- 2.5. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a felhívást, a dokumentációt nem vette át, illetve nem kérte ki (átvétel megtagadta, „nem kereste” jelzéssel az visszaküldésre kerül) és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére.
- 2.6. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

2.7. **A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a +36-66/444-568-ös faxszámra vagy a iroda@drvargaimre.hu e-mail címre küldjenek visszajelzést!**

2.8. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz

3. Teljesség és pontosság

3.1. Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor és a közbeszerzési dokumentumok elektronikus elérése során ellenőrizze a közbeszerzési dokumentumok tartalmának teljességét.

3.2. Az Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét, elérését.

4. Ajánlattétel költségei

4.1. Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

5. Ajánlati kötöttség

5.1. A Felhívás IV.3. pontjában meghatározottak szerint.

5.2. Az ajánlattevő a Felhívás IV.3. pontjában megadott időtartam lejártáig kötve van ajánlatához, figyelembe véve a Kbt. ajánlati kötöttséggel kapcsolatos egyéb rendelkezéseit is.

6. Tájékoztatás

6.1. Ajánlattevő ajánlatában köteles csatolni a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1)-(2) bekezdés szerinti nyilatkozatait.

A Kbt. 64.§ (1) bekezdése alapján a 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti -

jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. (öntisztázás)

Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő a kizáró okokról szóló nyilatkozatával egyidejűleg köteles benyújtani egyszerű másolatban.

6.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan, cégszerűen aláírva eredeti aláírt példányban tekintettel a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltakra.

6.3. Ajánlatkérő a Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nemleges nyilatkozatot is szükséges benyújtani az ajánlatban.

6.4. A nyilatkozat kitöltésének elősegítéséhez, az Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rd) alpontja szerint tényleges tulajdonosnak minősül:

- ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik
- rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) Alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

- 6.5. A gazdasági szereplőnek, amennyiben az ajánlata, hiánypótlása, vagy Kbt. 72. § szerinti indokolása üzleti titkot tartalmaz, a Kbt. 44. § szerinti üzleti titkot tartalmazó iratokat elkülönítetten köteles az ajánlathoz csatolni. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Ajánlatkérő nem fogadja el az indoklást, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 44.§ -ban foglaltakra.
- 6.6. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén - amennyiben a közbeszerzési eljárás ajánlattételi szakaszában második legkedvezőbb ajánlattevőt is megjelöli az összegezésben ajánlatkérő - a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést.
- 6.7. Irányadó jog: Az ajánlati felhívásban, dokumentációban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai valamint a vonatkozó jogszabályok szerint kell eljárni.
- 6.8. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró, az ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőjére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintáját.
Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.
- 6.9. Ajánlattevőnek amennyiben van folyamatban változásbejegyzési eljárása a cégbíróság előtt, úgy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a alapján, ajánlatához csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- 6.10. Ajánlattevőnek csatolnia kell szükség esetén a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozatot, cégszerűen aláírva, amelyben megnevezi a részére az alkalmasság igazolásához kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezete(ke)t, és a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglaltak kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) olyan szerződéses vagy előszerződésben foglalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés

teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

- 6.11. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő tájékoztatásként az alábbiak szerint közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről tájékoztatás kérhető:

Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkafelügyeleti Főosztály, Foglalkoztatásfelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2., levélcím: 1369 Budapest, Pf.: 481., tel: 06-1-896-3002, fax: 06-1-795-0884, zöld szám: 06-80-204-292, e-mail: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu; a területi kirendeltségek elérhetősége a <http://www.ommf.gov.hu/> internet-címen található.

ÁNTSZ

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., levélcím: 1437 Budapest, Pf. 839., tel.: 06-1- 476 1310, fax: 06-1-476-1390, zöld szám: 06-80-204-264, e-mail: kommunikacio@oth.antsz.hu, a megyei és városi intézetek elérhetősége a www.antsz.hu internet-címen található

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

H-1054 Budapest, Széchenyi u. 2., Telefon: +36-1-42851-00, +36-40-42-42-42, Fax: +36-1-428-5509, www.nav.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

H-1016 Budapest, Mészáros u. 58/A., Telefon: +36-1-224-91-00, Fax: +36-1-224-91-63, e-mail: orszagos@zoldhatosag.hu, internet cím: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

H-1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B, levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.672, Telefon: +36-1-795-2975, Fax: +36-1-795-0760, zöld szám: 06-80-203-939, e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu, internet cím: www.egyenlobanasmod.hu

Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya
A területileg illetékes szerv a www.ommf.hu internetes oldal, elérhetőség/Munkavédelmi felügyelőségek menüpont alatt található.

Székhely: 1036 Budapest, Váradi u. 15.
Levelezési cím: 1438 Budapest Pf. 520.
Tel.: +36-1- 216-2901, +36-1- 323-3600
Fax: +36-1- 323-3602
Honlap: www.ommf.hu

Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3.
Postacím: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3.
tel: 06-66-529-450

fax: 06-66-529-467

E-mail: bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

7. Közös ajánlattétel

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt az összes érintett ajánlattevő által aláírt együttműködési megállapodást is, amely tartalmazza:

- az ajánlattevők adatait (név, székhely),
- a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviselőjére történő felhatalmazását,
- annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviselőjében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
- az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.
- a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
- nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig

8. Ajánlati ár

Az ajánlati árat nettó forintban kell megadni.

Az árazatlan költségvetéseket kell kitölteni és a felolvasólapon a nettó összesen ajánlati árat kell feltüntetni, ami az összesítő végén található.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

9. Formai követelmények

9.1. Az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:

— az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írnia, úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen,

— az ajánlat oldalszámozása 1-gyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen beazonosítható, és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges,

— az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak,

— az ajánlatokat zárt csomagolásban, 1 eredeti papír alapú példányban, továbbá a papír alapú példánnyal mindenben megegyező példányt kell elektronikus adathordozón (DVD vagy CD, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf fájlban) benyújtani, a

csomagolásra minden esetben rá kell írni az ajánlattevő nevét, címét, az eljárás megnevezését („Útfelújítás és parkoló építés”), valamint hogy „Határidő előtt nem bontható fel.

— az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kapott/kaptak;

— az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni,

Az ajánlatot írásban és zártan, a felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. (Kbt. 68. § (2) bekezdés)
Közvetlen benyújtás esetén az ajánlatot az I.2. pont szerinti kapcsolattartási címen kell benyújtani munkanapokon 8:00-16:00 óra között, pénteken 8:00-12:00 óra között. Az ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumok szerint benyújtandó hatósági és egyéb igazolásokat, dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján jogosult egyszerű másolatban csatolni.

9.2. Az ajánlattétel nyelve a magyar nyelv. Vita esetén a magyar nyelv az irányadó. Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani.

Az ajánlathoz és az eljáráshoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat magyar nyelven kell elkészíteni, illetőleg magyar nyelvű fordításban kell benyújtani.

Amennyiben valamely dokumentum idegen nyelvű és fordítást igényel, Ajánlatkérő – az idegen nyelvű dokumentum egyszerű másolatának az ajánlatban történő egyidejű csatolása mellett – elfogadja azok ajánlattevő általi felelős fordítását is (Kbt. 47. § (2) bekezdés). Felelős fordítás alatt ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat ajánlatkérő a jelentkezés bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért ajánlattevő a felelős.

10. Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt

10.1. Az ajánlatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra, vagy e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

10.2. A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az Ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

11. Az ajánlatok bírálata

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legjobb ár-érték arány elve alapján értékeli az alábbiak szerint:

Értékelési szempont	Súlyszám
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó HUF)	70
Teljesítés időtartama (naptári nap)	20
Jótállás (hónap)	10

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa valamennyi részszerpont esetében 1-től 10-ig terjed.

Részszerpont - súlyszám

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó HUF) - 70

Az 1. részszerpont esetén ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. Az ajánlatot a „1. Egyösszegű Nettó Ajánlati Ár” esetében nettó összegben kell megadni és Ft-ban. A pontozás két tizedesjegyre pontossággal történik.

A pontozás képlete:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Részszerpont - súlyszám

2. Teljesítés időtartama - 20

Ajánlatkérő ezen részszerpont körében azt az időtartamot értékeli, amely eltelik a munkakezdés időpontja (szerződéskötés napja) és a munka befejezésének időpontja, azaz a hiba- és hiánymentes készre jelentés időpontja között figyelembe véve a Műszaki leírásban rögzítetteket. A teljesítés időtartamát úgy kell meghatározni, hogy az ütemterv szerinti kivitelezés időtartama napjainak számát össze kell adni. A legmagasabb pontot az az ajánlattevő kapja, aki a legrövidebb időtartamot (naptári nap) ajánlja meg.

Az ajánlati elem legkedvezőbb szintje: 60 naptári nap, mellyel azonos naptári napra vonatkozó ajánlatok egyaránt a maximális pontszámot kapják. A 120 naptári napot meghaladó, illetve a 60 naptári napnál kevesebb megajánlások érvénytelenek.

A 2. részszerpont esetén ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. Az ajánlatot a „2. Teljesítés időtartama” esetében naptári napban kell megadni. A „2. Teljesítés időtartama” értékelési szemponton belül az Ajánlatkérő a naptári napok számát veti össze. A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik.

A pontozás képlete:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Részszerpont - súlyszám

3. Jótállás - 10

A jótállás időtartama: 24 - 60 hónap. A sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napjától számítottan, ajánlattevő megajánlásának megfelelően, legalább 24 hónap, melynél kedvezőtlenebb megajánlásokat Ajánlatkérő nem fogad el, ezen ajánlatok érvénytelenek, illetőleg legfeljebb 60 hónap, melynél kedvezőbb megajánlásokra Ajánlatkérő egyaránt a kiosztható maximális pontszámot adja.

A 3. részszerpont esetében ajánlatkérő az **egyenes arányosítás** módszerét alkalmazza, a legmagasabb összesített érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

A részszerpontra tett megajánlást ajánlattevőnek az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott nyilatkozaton kell megtennie.

A pontozás képlete:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} :	a pontskála felső határa
P_{min} :	a pontskála alsó határa
$A_{legjobb}$:	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
$A_{vizsgált}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg.

12. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

A Felhívás III.1.4. pontjában meghatározottak szerint.

13. A Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza.

Dokumentum neve	Oldalszám
Fedlap	
Tartalomjegyzék (oldalszámokkal ellátva)	
Felolvasólap (1. sz. minta – kötelező iratminta!)	
Költségvetés cégszerűen aláírva (2. sz. melléklet - árazatlan költségvetés beárazva)	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai szerint (3. sz. minta)	
Nyilatkozat a kizáró okok tekintetében (4. sz. minta)	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontjai szerint (5. sz. minta)	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontjai szerint (6. sz. minta)	
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerint (7. sz. minta)	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint (eredetiben cégszerűen aláírva) (8. sz. minta)	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján a mikro-, kis- vagy középvállalkozói minőségről (9. sz. minta)	
Közös ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 35. § (2) bekezdése vonatkozásában /Közös ajánlattétel esetén/ (10. sz. minta)	

Körösladány Város Önkormányzata
„Útfelújítás és parkoló építés Körösladányban
Kbt. Harmadik Része szerinti uniós értékhatár alatti nemzeti eljárásrendben a Kbt. 115. § alkalmazásával
lefolytatott eljárás

Közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány vagy ügyvéd által a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése alapján a 9. § (3) bekezdése szerinti ügykörben ellenjegyzett aláírás minta	
Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás /Meghatalmazás alapján történő nyilatkozattétel esetén/	
Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő által aláírt Együttműködési Megállapodás a dokumentáció szerinti tartalommal (adott esetben)	
EGYÉB NYILATKOZATOK	
Nyilatkozat az elektronikus ajánlat egyezőségéről (11. számú minta)	
Nyilatkozat hulladék elszállításáról (12. számú minta)	
Nyilatkozat összeférhetlenségről (13. számú minta)	
Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatásról (14. számú minta)	
Nyilatkozat jótéjesítési biztosítékról (15. számú minta)	
Elektronikus adathordozó (pl: CD vagy DVD) melléklet a teljes szkennelt ajánlatról, valamint a részletes árajánlat (költségvetés) Excel formátumban	

A közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

Az ajánlati felhívást és a közbeszerzést érintő határidők:

A dokumentáció megkérésének határideje:	megküldésre kerül egyidejűleg	
Kiegészítő tájékoztatás kérésének határideje:	2017. április 7.	
Az ajánlatok benyújtásának határideje:	2017. április 18.	9:00 óra
Az ajánlatok felbontásának időpontja:	2017. április 18.	9:00 óra

Az ajánlatok benyújtásának és felbontásának helye:

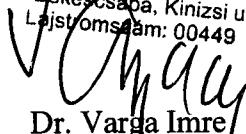
Dr. Varga Imre ügyvéd

5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 13. 2. em. 206.

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig, munkanapokon hétfőtől-csütörtökig 08:00-16:00 óra között pénteken 8:00-12:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8:00-tól az ajánlattételi határidőig lehet leadni.

Ellenjegyeztem:

DR. VARGA IMRE
FELELŐS AKKREDITÁLT
KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ
5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 13.
Lajstromszám: 00449



Dr. Varga Imre

ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszáma: 00449.
5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 13.
20/3653615, 66/444-568

III. NYILATKOZAT- és IRATMINTÁK

Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy a jelen nyilatkozatminták és iratminták alkalmazásával készítsék el ajánlatukat, azzal, hogy az ajánlattevők természetesen azokat saját belátásuk szerint módosíthatják, illetve - amennyiben saját eltérő mintáikat kívánják alkalmazni - alkalmazását mellőzhetik

1. sz. minta

FELOLVASÓLAP
a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján

Ajánlatkérő neve, címe:	Körösladány Város Önkormányzata 5516 Körösladány, Dózsa Gy. u. 2.
A közbeszerzés tárgya:	építési beruházás
Az eljárás elnevezése:	Útfelújítás és parkoló építés Körösladányban
Az eljárást megindításának dátuma:	2017/03/31

AJÁNLATTEVŐ ADATAI	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő címe (székhelye, lakóhelye):	
Cégeképviselőre feljogosított személy neve:	
A cégeképviselőre jogosult általi meghatalmazás esetén az eljárásban való képviseletre jogosult meghatalmazott neve:	
Céggjegyzék száma:	
Adószáma:	
Kapcsolattartó neve:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő cégnevét (nevét), címét (székhelyét, lakóhelyét), cégjegyzék számát és adószámát, közülük meg kell jelölni az eljárásban való képviseletre feljogosított vezető ajánlattevőt, továbbá a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt személy nevét, elérhetőségeit. (A táblázat ennek megfelelően alakítható.)

AJÁNLAT ADATAI		
Az eljárásban az ajánlattevő nyilatkozattételre feljogosított képviselőjeként nyilatkozom, hogy az alábbi ajánlatot tesszük:		
1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF)		HUF, nettó
2. Teljesítés időtartama (naptári nap)		naptári nap
3. Jótállás (hónap)		hónap

Kijelentem, hogy ajánlattevőnél cégbírósági változásbejegyzési eljárás: (Megfelelő aláhúzendő!)

FOLYAMATBAN VAN / NINCS FOLYAMATBAN.

....., év hó ... nap

.....
képviseletre jogosult aláírása

KÖLTSÉGVETÉS

NYILATKOZAT

Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai szerint

A) vagy B) nyilatkozat töltendő ki, a másik törlendő!

A) Alulírott, mint a(z)
..... (cég
megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben a közbeszerzés **alábbi részének (részeinek) teljesítéséhez vesz igénybe alvállalkozókat:**¹

aa) Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az ajánlat benyújtásakor már ismert alábbi alvállalkozó(ka)t kívánjuk igénybe venni, feltüntetve az alvállalkozó(k) mellett a közbeszerzés tárgyának azon részét is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:

Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó (név, székhely/lakcím)	A közreműködéssel érintett rész (ld. a. pont) megjelölése

ab) Kijelentem, hogy a szerződés teljesítéséhez a bevonni kívánt alvállalkozó(k) még nem ismert(ek).

B) Alulírott, mint a(z)
..... (cég
megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben **nem vesz igénybe alvállalkozót.**

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

¹A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott
mint a(z)
(cég megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az általam képviselt Ajánlattevő nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény (Kbt.) 62. § (1) –(2) bekezdés pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

NYILATKOZAT

(Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerint)

a) vagy b) nyilatkozat töltendő ki, a másik törlendő!

a) Alulírott (név), mint a(z)
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy az általam képviselt Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet **szabályozott tőzsdén jegyeznek.**

b) Alulírott (név), mint a(z)
.....(ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő
képviseelője

n y i l a t k o z o m,

hogy Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet **szabályozott tőzsdén nem jegyeznek.**

A b) nyilatkozat esetén (A) vagy B) nyilatkozat töltendő ki, a másik törlendő!):

A) A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint definiált **tényleges tulajdonos(ok)**² adatai a következők³:

Név:	Állandó lakóhely:

² Tényleges tulajdonos:

(Pénzmosásról szóló tv. 3. § r) pont):

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a **természetes személy**, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a **természetes személy**,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

³A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

- B) A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint definiált **tényleges tulajdonosa nincs az ajánlattevő cégnek.**

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

Nyilatkozat
(Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint)

A) vagy B) nyilatkozat töltendő ki, a másik törlendő!

A) Alulírott (név), mint a(z)
..... (ajánlattevő megnevezése,
székhelye) Ajánlattevő képviselője a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja vonatkozásában

n y i l a t k o z o m,

hogy **nincs** olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

B) Alulírott (név), mint a(z)
..... (ajánlattevő megnevezése,
székhelye) Ajánlattevő képviselője a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja vonatkozásában

n y i l a t k o z o m,

hogy **az alábbi** jogi személy(ek)/ személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) rendelkezik az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal⁴:

Név:	Székhely:

Kijelentem, hogy a fentiekben megnevezett szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel **nem áll fenn.**

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

⁴ A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők.

NYILATKOZAT
a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerint

Alulírott mint a(z)
..... (cég
megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 62. § (1) –(2) bekezdésben meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

**TELJESSÉGI NYILATKOZAT
(Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint)**

1. Alulírott, (név), mint a (cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője Körösladány Város Önkormányzata ajánlatkérő által indított „Útfelújítás és parkoló építés Körösladányban” tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás és kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívást, a Közbeszerzési dokumentumokat, az esetleges módosításokat, valamint a kiegészítő tájékoztatást, továbbá a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

2. Kijelentem, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a fent nevezett szerződés szerinti munkát az ajánlattételi felhívás előírásaival, a megadott feltételekkel és időhatárokkal való teljesítését, fenntartások és korlátozások nélkül az ajánlati adatlapon (felolvasólapon) megjelölt ajánlati árért:, -HUF nettó összegért teljesítjük.

Ajánlatunkhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 naptári napig kötve vagyunk.

3. Ajánlatunk elfogadása esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére.

4. Nyilatkozunk, hogy a felhívás III.1.5. pontja szerinti, a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a teljes ellenszolgáltatás 30 %-nak megfelelő összegű előleg kifizetését

kérjük / nem kérjük⁵.

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

⁵ A nem kívánt szöveg törlendő, vagy a kívánt rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében

A) vagy B) nyilatkozat töltendő ki, a másik törlendő!

a) Alulírott (név), mint a(z)
..... (ajánlattevő
megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője kijelentem, hogy Ajánlattevő a kis- és
középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében

mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak⁶

minősül.

b) Alulírott (név), mint a(z)
.....
(ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője kijelentem, hogy Ajánlattevő
**nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi
XXXIV. törvény hatálya alá.**

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

⁶ A megfelelő válasz aláhúzendó!

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL ESETÉN

Alulírottak:

..... (képviselő neve), mint a(z)(cégnév,
székhely),
..... (képviselő neve), mint a(z)(cégnév,
székhely),*

kijelentjük, hogy a Kbt. 35. §-a alapján közösen ajánlatot teszünk **Körösladány Város Önkormányzata** által megindított **"Útfelújítás és parkoló építés Körösladányban"** –tárgyú közbeszerzési eljárásban.

1. A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján ezennel kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívást, a Közbeszerzési dokumentumokat, az esetleges módosításokat, valamint a kiegészítő tájékoztatást, továbbá a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

2. Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – egyetemleges felelősség- és kötelezettségvállalással az ajánlatunkban közöltek szerinti nettó,- HUF ellenszolgáltatásért megkötjük és teljesítjük.

3. Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők, képviselőire, a nevükben történő eljárásra a (cégnév, székhely) (név, telefonszám, faxszám, e-mail cím) teljes körűen jogosult.

4. Nyilatkozunk, hogy a felhívás III.1.5. pontja szerinti, a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a teljes ellenszolgáltatás 30 %-nak megfelelő összegű előleg kifizetését

kérjük / nem kérjük⁷.

....., év hó ... nap

.....
a közös ajánlattevők cégszerű aláírásai

**A közös ajánlattevők számának függvényében további sorok beszúrhatók*

⁷ A nem kívánt szöveg törlendő, vagy a kívánt rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT
az elektronikus ajánlat egyezőségéről

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely) **ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a közbeszerzési eljárásban elektronikus formában benyújtott ajánlat (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf vagy azzal egyenértékű fájl) teljes mértékben megegyezik a papír alapon benyújtott ajánlattal.

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

NYILATKOZAT
Hulladék elszállításáról

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy

- a munkák során keletkező bontott anyagokat, hulladékot teljes mennyiségben összegyűjtjük,
- a bontott anyagokat a környezetvédelmi előírások betartása mellett helyezzük el,
- a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendeletben előírtak szerint „Építési hulladék tervlap”-ot és „Bontási hulladék tervlap”-ot a kivitelezés során kitöltjük és maradéktalanul a rendeletekben előírtak szerint járunk el,
- az elszállított hulladékot kizárólag hivatalos befogadó(k)nál helyezzük el.

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

NYILATKOZAT

a Kbt. 25. § (3) –(4) bekezdés szerinti Összeférhetetlenség fenn nem állásáról

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

- hogy az általam képviselt szervezet/az általam képviselt szervezet által igénybe vett alvállalkozó(k) illetőleg az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet(ek) vonatkozásában nem áll fenn a Kbt. 25. § (3) bekezdés a) pont szerinti összeférhetetlenségi ok, azaz nem minősül(nek) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezetnek.
- hogy az általam képviselt szervezet/az általam képviselt szervezet által igénybe vett alvállalkozó(k) illetőleg az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet(ek) vezető tisztségviselője/felügyelőbizottságának tagja/tulajdonosa, valamint ezen személyek közös háztartásban élő hozzátartozója vonatkozásában nem áll fenn a Kbt. 25. § (3) bekezdés b) pont szerinti összeférhetetlenségi ok, azaz nem minősül(nek) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezetnek.
- hogy az általam képviselt szervezet/az általam képviselt szervezet által igénybe vett alvállalkozó(k) illetőleg az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet(ek) vonatkozásában nem áll fenn a Kbt. 25. § (4) bekezdés szerinti összeférhetetlenségi ok, azaz nem minősülnek

- a) a köztársasági elnök,
 - b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,
 - c) a Kormány tagja,
 - d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,
 - e) a legfőbb ügyész,
 - f) az Alkotmánybíróság elnöke,
 - g) az Állami Számvevőszék elnöke,
 - h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy
 - i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke
- tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezetnek.

....., év hó ... nap

.....
képviselőre jogosult aláírása

NYILATKOZAT A KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁSRÓL

Alulírott (képviseli:) kijelentem, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban számú, az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Megjegyzés:

(Akkor kell kitölteni, ha az eljárásban kiegészítő tájékoztatásra került sor!)

15. sz. minta

**Ajánlattevői nyilatkozat
a Kbt. 134. § (5) alapján**

Alulírott

Név: _____

Székhely: _____

Telefon/fax: _____

E-mail cím: _____

ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a fent nevezett ajánlattevő a Körösladány Város Önkormányzata ajánlatkérő által lefolytatásra kerülő, „Útfelújítás és parkoló építés Körösladányban” tárgyú közbeszerzési eljárásban a Kbt. 134.§ (5) bekezdése alapján az ajánlattételi felhívás III.1.4. pontjában kikötött jóteljesítési biztosítékot határidőben nyújtja, legkésőbb a szerződés teljesítésének időpontjában rendelkezésre bocsátja.

Kelt:

.....
(cégszerű aláírás)

IV. Szerződéstervezet

A megkötésre kerülő szerződéstervezet a Dokumentáció mellékleteként kerül átadásra.

A munkavégzés alapjául szolgáló dokumentumok:

A kivitelezést a közbeszerzési dokumentáció részét képező műszaki leírás, árazott költségvetés az építési engedélyek és építési engedélyes tervdokumentáció alapján kell végezni, azzal, hogy a szerződés tárgyát képező munkák engedély-köteles tevékenységek.

A teljesítés helye:

5516 Körösladány közigazgatási területe: Körösladány közigazgatási területe: Karcagi u., Libazug u., Arany János u., Akácfa u., Kölcsey F. u., Petőfi tér, Vasút u., Libádi sor

A munkavégzések során beépíthető anyagok

Az építési munka során bármely gyártótól származó anyag beépítésre kerülhet, de a beépítésre kerülő anyagoknak meg kell felelniük a 275/2013. (VII.16.) Kormányrendeletben leírtaknak. A költségvetésben előforduló anyagjelölések, típusok, megnevezések, márkajelölések, stb. csupán hivatkozások, ezek csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározására szolgálnak. A megadott gyártmányok helyett a nevezettel azonos műszaki paraméterrel rendelkező, bármely gyártótól származó gyártmány beépítésre kerülhet, de a beépítésre kerülő anyagoknak, szerkezeteknek, rendelkezniük kell a 3/2003. (I.25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőség-igazolással, ill. 275/2013.(VII.16.) Korm. rendelet szerinti teljesítménynyilatkozattal.

3. A vállalozási ellenértéke

A teljes körű vállalozási díj:

.....,-Ft + Ft ÁFA =
.....,- Ft,
azaz
..... Ft (nettó) + Ft ÁFA
(27 %) = forint (bruttó).

A vállalási összeg I. osztályú anyagok és munkavégzés figyelembe vételével egy összegben, fix áron, az anyagár és az MNB által közölt közép deviza árfolyamváltozások, valamint a vám figyelembe vételével tartalmazza a tervekben, engedélyekben és a szerződésben megadott valamennyi tevékenység költségét.

Vállalozó a Szerződéses Megállapodás aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat (építési engedélyek, tervdokumentáció, műszaki leírás, árazatlan költségvetést) átvette, azokat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalozó a 3. pont szerinti árat ezen információk figyelembevételével, szakmai tapasztalatára alapozva és az építési helyszín ismeretében állapította meg. Vállalozó a Létesítmény funkciójának, céljainak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatához és a teljes körű, I. osztályú minőségi követelményeknek megfelelő megjelenésű és minőségű megvalósításához szükséges kivitelezési munkákat kalkulálni tudta.

A Vállalozó a vállalási összegben belül köteles elvégezni a engedélyes és kiviteli tervdokumentációkban, a műszaki leírásban szereplő, de a költségvetésből hiányzó munkákat (többletmunka), továbbá azokat a műszakilag szükséges munkákat is, amelyek nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható, illetve használatba nem helyezhető.

Vállalkozó a műszaki szükségesség, vagy rendeltetésszerű és biztonságos használat miatt szükséges pótmunkát köteles elvégezni. A pótmunka felmerülését előzetesen be kell jelenteni a megrendelő részére. A pótmunka elszámolása külön megállapodás szerint történik a Kbt. szabályainak figyelembe vételével.

A Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§. (3) szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;
- b) a vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a vállalkozóként szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

A vállalkozási díj fedezetet nyújt:

A 2. pontban megfogalmazott konkrét munka elvégzéséhez kapcsolódóan, illetve azon túlmenően az ajánlati árnak fedezetet kell nyújtania:

- A műszaki tervdokumentációban leírt munkák teljes körű elvégzésére és átadására,
- A kivitelezési munkák során szükségessé váló többletmunkák elvégzésére,
- A garanciális hiányosságok kijavításának a költségeire,
- A kivitelezéshez szükséges víz, villamos energia költségeire,
- Az építési munkahely vagyónvédelmének költségeire,
- A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállításának költségeit;
- Az ideiglenes melléklétesítmények költségeire,
- Az üzemelő vezetékek védelmének, esetleges megrongálódások helyreállításának költségeire, költségeire,
- Jelen szerződés tárgyában szereplő munka teljes körű felelősségbiztosításának a költségére,
- A közúti és egyéb forgalom építési munkák alatti korlátozásának, és szabályzásának a költségére,
- A közutak nem közlekedési célú igénybevételéhez kapcsolódó költségekre,
- A beruházás során felmerülő zöldkár, és egyéb károkozás költségeire.

Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozói díj fedezete rendelkezésére áll.

4. Határidő, a teljesítéssel kapcsolatos kérdések

A munkaterület átadása, munkakezdés

A munkaterület átadása a vállalkozási szerződés aláírásának napján történik meg.

Munka befejezése, részteljesítés és teljesítés

A Vállalkozó akkor teljesítette szerződéses kötelezettségét, ha a tervezett munkákkal kapcsolatban a műszaki leírásban és építési engedélyekben előírt valamennyi munkát, valamint a megvalósítás során felmerült többlet és pótmunkákat maradéktalanul elvégezte.

A szerződés teljes-körü teljesítésének határideje: **a szerződés aláírásától számított nap.**

A szerződés teljesítésének az elismerése és igazolása a műszaki átadás-átvételi eljáráson történik a műszaki ellenőr által. A tervezett munkák műszaki átadás-átvétele csak akkor tekinthető teljesítésnek, ha Megrendelő valamennyi, a jelen szerződés keretében megvalósult létesítményt nyilatkozattal átvett.

A munkavégzés megszervezése, alvállalkozók igénybevétele

Vállalkozó a munka ütemezésénél és annak sorrendjének meghatározásánál a Megrendelő és a Megrendelő által megbízott műszaki ellenőr utasításait köteles figyelembe venni.

Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonnival kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.15.) Korm. Rendelet 3. § (2) bekezdés f) pontjával összefüggésben felek az alábbi nyilatkozatokat teszik:

Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott nyertes ajánlatban foglaltak szerinti alvállalkozók igénybevételehez járul hozzá, illetve Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatban foglalt nyilatkozata szerint vesz igénybe alvállalkozót.

6. Késedelmes teljesítés, meghiúsulási kötbér

Vállalkozó a saját hibájából adódó késedelmes teljesítése esetén Megrendelőnek kötbérfizetési kötelezettséggel tartozik.

A Szerződés kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó a 3. pont szerinti nettó vállalkozói díj 0,5 %/napnak megfelelő összegű késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér felső határa a nettó vállalkozói díj 20%-a. A késedelmi kötbér mértéke a tényleges késedelmes napok alapján kerül meghatározásra.

Amennyiben a Vállalkozó késedelme meghaladja a fentiekben meghatározott időtartamot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.

Felek megállapodnak abban, hogy vis maior típusú késedelmi ok esetén a befejezési határidőt módosítják. Vis maiornak tekinthető a rendkívüli időjárás (belvíz, árvíz, földrengés, háború, villámcsapás, stb.). A rendkívüli időjárás tényét, ha ez a munkavégzést akadályozza felek az

építési naplóban rögzítik. Amennyiben a fenti okok miatt a munkavégzés szünetel úgy a befejezési határidő módosul:

- 15 napos szünetig a napok számával
- 15 napon túl felek közös megegyezésével.

Amennyiben a tárgyi kivitelezés Vállalkozó hibájából meghiúsul, akkor a Vállalkozó a Megrendelőnek a nettó vállalási ár 30 %-nak megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Ebben az esetben késedelmi kötbér felszámítására nincsen lehetőség.

A szerződés akkor tekinthető meghiúsultnak, ha a Vállalkozó a teljesítési véghatáridőt túllépte és a Megrendelő által biztosított újabb (legalább 30 napos) határidő alatt sem teljesíti maradéktalanul a szerződés szerinti kötelezettségeit.

A meghiúsulási kötbérgény érvényesítésének esetén a megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, és más vállalkozóval szerződést kötni a fennmaradó feladatok ellátására, továbbá az elállással, a késedelemmel, valamint az új vállalkozó bevonásával kapcsolatosan felmerült kárát a vállalkozóval szemben érvényesíteni.

7. MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK, GARANCIA, A BEÉPÍTETT BERENDEZÉSEK OKOZTA KÁROK

Minőség ellenőrzés, minőségtanúsítás

A tervezett létesítmények minőségének az igazolása a Vállalkozó feladatát képezi.

A beépítésre kerülő anyagoknak, szerkezeteknek meg kell felelniük a 275/2013. (VII.16.) Kormányrendeletben leírtaknak.

Minőségi elvárás

A Vállalkozó valamennyi elvégzendő munkatétel vonatkozásában I. osztályú anyagokat épít be, I. osztályú munkavégzés mellett. A vállalkozási díj ezek figyelembevételével kerül kidolgozásra a részletes költségvetési kiírás beárazásával.

Garancia, szavatosság, jótállás

A szerződés tárgyának minden részére teljes körűen és egységesen kiterjedő garanciális, szavatossági és jótállási idő kezdete a szerződés teljes körű teljesítésének a napja.

Vállalkozó az elvégzett munkákra hónap jótállást vállal, és a Ptk.-ban meghatározott jótállási, szavatossági kötelezettség terheli.

Vállalkozó jótáll a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

Vállalkozó a jótállási időn belül felmerülő és a megvalósított létesítmények rendeltetésszerű használatát, állagát, illetve a testi épséget és egészséget veszélyeztető garanciális hiányosságok kijavításáról a Megrendelői értesítést követően haladéktalanul, még az egyéb hiányosságok kijavításáról az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles gondoskodni.

Amennyiben Vállalkozó a jótállási időszak alatt jelentkező hiányosságok javítását az előző pontban meghatározott határidőre nem végzi el, úgy Megrendelő jogosult ezen garanciális hiányosságokat a vállalkozó költségére más vállalkozóval megszüntetni.

Vállalkozó köteles a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként a szerződés szerinti általános forgalmi adó nélkül számított 3. pont szerinti vállalkozói díj 5%-ának megfelelő jóteljesítési biztosítéket nyújtani.

A biztosíték a Vállalkozó választása szerint nyújtható óvadékként az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

Megrendelő lehetővé teszi, hogy a jóteljesítési biztosíték vagy annak meghatározott része a vállalkozónak a teljesítésért vagy részteljesítésért járó ellenértékből visszatartás útján kerüljön biztosításra, amelyre az óvadék szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A jóteljesítési biztosítéknak jelen szerződés teljesítésének időpontjától kezdődően a jótállási idő teljes időtartama alatt kell rendelkezésre állnia.

Megrendelő jogosult arra, hogy amennyiben a jótállás időtartama alatt Vállalkozó nem tesz eleget – írásbeli felszólítás ellenére - 15 napon belül jótállási kötelezettségeinek, abban az esetben a Megrendelő jogosult a hibás teljesítést más vállalkozóval elhárítani, kijavítani és ennek költségét a jóteljesítési biztosítékból levonni, annak terhére rendezni.

8. EGYÜTTMŰKÖDÉS, MŰSZAKI ADMINISZTRÁCIÓ SZABÁLYOZÁSA

Megrendelő képviselője

Kardos Károly polgármester

Vállalkozó képviselője, aki egyben az állásfoglalásra jogosult képviselő is:

.....

A Megrendelő a munkát helyszíni képviselője (műszaki ellenőr) útján ellenőrzi. A Műszaki ellenőrzést a Megrendelővel megkötött megbízási szerződésben szereplő szervezet látja el. A teljesítésigazolás kiadására a műszaki ellenőr jogosult.

Műszaki ellenőr: Károlyi László Zoltán e. v.

címe: 5600 Békéscsaba, Batthyány u. 4.

Szerződésmódosítás

A Felek a szerződést csak az 2015. évi CXLI., a közbeszerzésekről szóló törvény 141.§ szerinti feltételek esetén – kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással – módosíthatják.

Az együttműködés elvei

A Vállalkozó minden, a teljesítést akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles Megrendelőt írásban értesíteni, melyben jeleznie kell a késedelem okát és várható időtartamát is. Megrendelő a körülmények mérlegelésével saját belátása szerint dönt a határidő meghosszabbításáról, és azt a felek írásban rögzítik. Írásban történő értesítésnek felek a faxon, levélben, távirat útján történő értesítést fogadják el.

9. Műszaki átadás

Vállalkozónak a szerződés teljesítését jelentő Műszaki átadás - átvételi eljáráson az átadásra kerülő létesítmények vonatkozásában szolgáltatnia kell:

- kivitelezői nyilatkozatot. (2 pld.),
- a felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat (2 pld.),
- a megfelelőséget, igazoló okiratokat, jegyzőkönyveket,

- a beépített anyagoknak, szerkezeteknek, a 275/2013. (VII.16.) Kormányrendelet szerinti megfelelőség-igazolását,
- a megvalósulási tervdokumentációt „D” terv (2 pld.),
- a vagyonyilvántartáshoz szükséges mennyiségi és költségadatokat,
- építési-bontási hulladék nyilvántartási lapot, hulladék átvétel igazolását,

10. Utófelülvizsgálat

A műszaki átadás-átvételtől számított 1 éves időszakot követően a munkát újból meg kell vizsgálni a Megrendelő által összehívott utólagos műszaki felülvizsgálaton. A felülvizsgálat jegyzőkönyvében feltüntetett hibák kijavítása, illetve hiányosságok megszüntetése Vállalkozó garanciális kötelezettségét képezi.

11. PÉNZÜGYI TELJESÍTÉS, SZÁMLA KIFIZETÉS

Számla, rész-számla benyújtása, kifizetése

Megrendelő biztosítja a teljes nettó ellenszolgáltatás 30%-ának megfelelő előleg igénybevételenek lehetőségét a Kbt. 135. § (7) bekezdésére tekintettel. Ennek kifizetése legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül történik meg.

Az előleg összegének elszámolása a vég számla összegéből levonásra kerül.

Megrendelő 1 rész számla és egy vég számla benyújtására biztosít lehetőséget az alábbiak szerint:

A rész számla benyújtására 50 %-os igazolt készületségnél kerülhet sor, a nettó vállalkozási díj 50 %-a.

Vállalkozó a vég számla benyújtására a szerződés 100 %-os teljesítettsége esetén jogosult. A vég számla kibocsátásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása, illetve a teljesítés igazolás műszaki ellenőr általi kiadása.

Ajánlatkérő a műszakilag igazolható teljesítést követően a műszaki ellenőr által kiadott teljesítés igazolás alapján biztosítja a finanszírozást a vállalkozói díjból a rész számla vonatkozásában.

A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdésének a rendelkezései az irányadóak.

Ajánlattevő a szerződésszerű (hiba- és hiánymentes) teljesítés igazolását követően jogosult vég számlát benyújtani (322/2015. (X. 30.) 31. §.)

A számlák kifizetése a Kbt. 135. §-a, valamint a 322/2015. (X.30.) Korm. r. 30. §-a szerint történik meg.

Amennyiben a vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, akkor a megrendelő a Kbt. 135.§ rendelkezései szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni.

Megrendelő fizetési késedelme esetén a Vállalkozó fizetési késedelmi kamatot jogosult érvényesíteni a Megrendelő felé a Ptk. -ban foglaltak szerint.

A kifizetések során figyelemmel kell lenni az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ában foglaltakra.

12. Egyéb

A kivitelezés során keletkező hulladékok elszállítására a Vállalkozó köteles, melyet köteles a megrendelőnek írásban igazolni.

Megrendelő a Kbt. 35. § (9) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

A szerződés teljesítéséből eredő bármilyen vitás kérdés rendezését a felek tárgyalás útján kísérlik meg. Ennek 30 napon túli eredménytelensége esetén felek a vitás kérdés eldöntéséhez alávetik magukat hatáskörtől függően a Szeghalmi Járásbíróság, illetve a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességének.

A fenti feltételek közt nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és Kbt. valamint vonatkozó kormányrendeletek rendelkezései az irányadók.

A Szerződés és a felek közötti kommunikáció nyelve a magyar.

A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést a Kbt. 143. § (3) bekezdésében foglalt esetekben felmondani.

A Szerződésre a magyar jog az irányadó. A szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ban foglaltak figyelembevételével kerülhet sor

A jelen Szerződéses Megállapodásban nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan a Szerződéses Megállapodás elválaszthatatlan részét képező az alábbiakban mellékelt dokumentumok az irányadók, amelyek a jelen Szerződéses Megállapodással együtt a Szerződést alkotják, így együtt olvasandók és értelmezendők. A dokumentumok közötti ellentmondás esetén a sorrendben előbb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit.

- Az ajánlattevő ajánlata
- Ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció
- Műszaki leírás, árazott költségvetés, építési engedély és tervdokumentáció
- A közbeszerzési eljárás során keletkezett valamennyi dokumentum
- Vállalkozó felelősségbiztosítása

Felek jelen vállalkozási szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírják.

Körösladány, 2017.

Megrendelő

Vállalkozó